

OGGETTO: Richiesta contributo Bando "YOUth Empowerment"

Il/La sottoscritto/a	
In qualità di legale rappresentante di (indicare nome, natura giuridica e n° di iscrizione al RUNTS)	
Con sede in (città, via, n. civico, cap)	
P.IVA o Codice Fiscale	
Email	
Recapito telefonico	

Intende candidare la seguente iniziativa/progetto/attività:

1 - Titolo dell'iniziativa/progetto

--

2 - Breve descrizione MAX 10 righe

--

3 - Data/e e luogo/luoghi di svolgimento

--

4 - Nominativi gruppo operativo di giovani (almeno il 50% delle persone deve essere under 30)

	Nome e cognome	Data di nascita
1		
2		
3		
4		
5		

6		
7		

5 - Finalità perseguite

<input type="checkbox"/>	promozione della piena partecipazione e inclusione dei giovani, educazione civica e impegno sociale;
<input type="checkbox"/>	animazione socio educativa;
<input type="checkbox"/>	promozione della creatività;
<input type="checkbox"/>	promozione della cittadinanza attiva, di informazione sociale, culturale e di autonomia abitativa;
<input type="checkbox"/>	tutela dell'ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile.

6 - Coinvolgimento di altri soggetti/partner: indicare il numero e la denominazione dei soggetti coinvolti (enti pubblici, associazioni, soggetti privati), specificando le eventuali associazioni che collaborano

--

7 - Gratuità dell'iniziativa

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO (specificare)

Per la realizzazione dell'iniziativa/progetto sopra descritto:

CHIEDE

- un contributo di €
(non superiore a 2.500€)
- eventuale uso gratuito dei seguenti immobili:

<input type="checkbox"/>	Centro Culturale Giovanile Pianoro Factory
<input type="checkbox"/>	Centro Giovanile Go Villaz
<input type="checkbox"/>	Centro Giovanile Monghidoro (% Faro)

per la durata di

--

6 - A tal fine allega (documenti OBBLIGATORI):

1. Copia carta di identità del legale rappresentante dell'associazione o del referente del gruppo informale
2. Una dettagliata descrizione dell'iniziativa, dalla quale risultino chiaramente gli scopi che si intendono perseguire (MAX 2 facciate) – v. ALL. E
3. Il programma dell'iniziativa e il relativo quadro economico, da cui risultino le spese previste e le risorse con le quali il richiedente intende farvi fronte, comprese altre forme di sostegno pubblico o privato – v. ALL. D
4. Statuto dell'associazione che presenta la richiesta e numero di repertorioeiscrizione al RUNTS

7 - A tal fine dichiara:

- di autorizzare fin da ora l'Unione dei Comuni Savena-Idice alla pubblicazione integrale del progetto sul sito dell'Ente in caso di attribuzione del contributo economico.

8 - Si impegna, in caso di concessione di contributo da parte dell'Unione, a:

- evidenziare nella promozione e nelle altre forme di diffusione della iniziativa, ed in particolare sui social network, la collaborazione dell'Unione dei Comuni Savena-Idice utilizzando la dicitura "Bando YOUTh EMPOWERMENT" realizzato in collaborazione e con il sostegno dell'Unione dei Comuni Savena-Idice unitamente alla riproduzione del logo dell'Unione, nonché il logo della Regione Emilia-Romagna e quello della Presidenza del Consiglio dei Ministri, inserendo altresì la dicitura "Attività rientrante negli interventi previsti da GECON 13 realizzata con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di politiche giovanili e servizio civile universale e della Regione Emilia-Romagna – Assessorato al welfare, politiche giovanili, montagna e aree interne".
- inviare copia del materiale promozionale e del programma dell'iniziativa al Servizio Politiche Giovanili dell'Unione almeno 7 giorni prima della stampa del materiale;
- impiegare, nell'espletamento dell'attività per la quale è richiesto il beneficio, personale idoneo anche rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- utilizzare, quale sede dell'attività per la quale è richiesto il beneficio e quando la stessa non coincida con un immobile di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale, una struttura o uno spazio appropriato rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- **rendicontare** all'Unione dei Comuni, entro **31 giorni** dalla conclusione dell'iniziativa, l'intera iniziativa fornendo **tutti** i seguenti documenti:
 - relazione illustrativa delle attività svolte;
 - bilancio consuntivo analitico dell'iniziativa e dell'attività oggetto del contributo (v. ALL. B);
 - documentazione fotografica e video dei progetti/manifestazione;
 - autodichiarazione riguardante l'elenco delle fatture intestate al beneficiario o ai beneficiari e/o documenti di spesa;
 - specificazione del trattamento fiscale ai fini delle eventuali ritenute di legge;
 - dichiarazione del legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera.
- che l'attività si è svolta nel rispetto della normativa fiscale e dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa;
- assumere ogni responsabilità in merito alle dichiarazioni rese.

Luogo e data

Firma del/la Presidente – Legale rappresentante

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento 10 di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

- Amministrazione competente: Unione dei Comuni Savena-Idice – Area Welfare;
- Oggetto del procedimento: AVVISO PUBBLICO PER PROPOSTE DI INIZIATIVE E ATTIVITÀ RIVOLTE A GIOVANI, DA REALIZZARSI NEL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA-IDICE, PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "YOUTH EMPOWERMENT" COFINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI CUI ALL'INTESA "GECO 13".
- Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rachele Caputo, Responsabile dell'Area Welfare;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Servizio Politiche Giovanili e Pari Opportunità dell'Unione dei Comuni Savena-Idice. La presente sezione del bando vale a tutti gli effetti quale "comunicazione di avvio del procedimento", di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

Luogo e data

Firma del/la Presidente – Legale rappresentante

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa pubblicata sul sito dell'Unione dei Comuni Savena-Idice.

Luogo e data

Firma del/la Presidente – Legale rappresentante