



Unione dei Comuni Savena-Idice

SUAP ASSOCIATO

Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio,
Ozzano dell'Emilia, Pianoro



MARCA DA
BOLLO
(€ 16,00)

Imposta di bollo di € 16,00
assolta in modo virtuale.
Aut. n. 005030.16-01-2014-U
del Ministero delle Finanze
Agenzia delle Entrate di Bologna

- Comune di Loiano*
- Comune di Monghidoro*
- Comune di Monterenzio*
- Comune di Ozzano dell'Emilia*
- Comune di Pianoro*

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per opere stradali, depositi, cantieri stradali ex art. 21 C.d.S.
(da inoltrare al SUAP in maniera telematica almeno 30 giorni prima dell'inizio dei lavori)

Il/la sottoscritto/a

| COGNOME E NOME | CODICE FISCALE |
|----------------|----------------|
| | |

Luogo e data di nascita

| COMUNE | PROVINCIA | DATA DI NASCITA |
|--------|-----------|-----------------|
| | | |

Residenza

| INDIRIZZO | | NUMERO CIVICO |
|-----------|--------|---------------|
| | | |
| CAP | COMUNE | PROVINCIA |
| | | |

In qualità di (per persone giuridiche)

| PRESIDENTE / LEG. RAPPRESENTANTE / ECC. | | RAGIONE SOCIALE DELLA DITTA | |
|---|--------|-----------------------------|--|
| | | | |
| PARTITA I.V.A. | | CODICE FISCALE | |
| | | | |
| INDIRIZZO | | NUMERO CIVICO | |
| | | | |
| CAP | COMUNE | PROVINCIA | |
| | | | |
| TELEFONO FISSO | CELL. | FAX | |
| | | | |

| INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA | INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA |
|--------------------------------|--|
| | |

CHIEDE

L'autorizzazione ad effettuare:

| | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> opere | <input type="checkbox"/> depositi | <input type="checkbox"/> cantieri stradali |
|--------------------------------|-----------------------------------|--|

in

- Loiano** Via/Piazza _____ n. _____
- Monghidoro** Via/Piazza _____ n. _____
- Monterenzio** Via/Piazza _____ n. _____
- Ozzano E.** Via/Piazza _____ n. _____
- Pianoro** Via/Piazza _____ n. _____

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Strada comunale fuori centro abitato | <input type="checkbox"/> Strada comunale dentro centro abitato |
|---|--|

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Strada provinciale fuori centro abitato | <input type="checkbox"/> Strada provinciale dentro centro abitato |
|--|---|

Con occupazione di suolo pubblico di mt _____ x mt. _____

Per il periodo dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

L'occupazione è richiesta per i seguenti motivi: _____

✓ Se trattasi di lavori edilizi indicare gli estremi dell'atto autorizzativo:

- Permesso di Costruire del Comune di _____ n. _____ del _____
- S.C.I.A. /D.I.A. del Comune di _____ n. _____ del _____
- C.I.L. del Comune di _____ n. _____ del _____
- Altro _____

✓ Altre informazioni specifiche:

- Intervento su strada;
- Intervento su marciapiede;
- Intervento su zona parcheggio;
- Intervento su aree verdi di pertinenza stradale;
- Intervento in prossimità di fermata dell'autobus,
- Intervento in prossimità di alberature;
- Intervento in prossimità di passi carrabili;
- _____;
- _____

✓ Indicare se:

- Verrà intralciata la circolazione veicolare e pedonale, in particolare delle macchine raccolta rifiuti degli autobus;
- Le strumentazioni per realizzare l'attività e per le quali è concessa l'occupazione di suolo pubblico ridurranno la sede stradale destinata al flusso veicolare per meno di 3 metri;
- _____
- _____

✓ Si chiede emanazione di Ordinanza per:

- Divieto di sosta;
- Divieto di transito;
- Senso unico alternato;
- _____;
- _____.

Si allegano obbligatoriamente:

- Ricevuta** di avvenuto versamento per marca da bollo assolta in maniera virtuale *;
- Ricevuta** di versamento dei diritti di segreteria (vedi **allegato A**);
- Planimetria dettagliata dell'area** interessata con l'individuazione dell'area occupata (**1 copia**);
- Istanza da trasmettere** alla Città Metropolitana di Bologna – Settore Viabilità, (**1 copia**);
- Copia** documento d'identità;

Pianoro, li _____

Firma/Timbro

INFORMATIVA PRIVACY:

L'Unione dei Comuni Savena-Idice informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003, che:

- il trattamento di dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, l'Unione dei Comuni Savena-Idice può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti competenti;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione di dati;
- titolare della banca è l'Unione dei Comuni Savena-Idice; responsabili del trattamento dei dati sono i Responsabili delle aree interessate.

DIRITTI DI SEGRETERIA

**Domanda per Autorizzazione per opere stradali, depositi, cantieri stradali ex art. 21 C.d.S.
(1 giorno)**

| |
|-----------------|
| Importo |
| gratuita |

**Domanda per Autorizzazione per opere stradali, depositi, cantieri stradali ex art. 21 C.d.S.
(da 2 a 10 gg)**

| |
|----------------|
| Importo |
| € 80,00 |

**Domanda per Autorizzazione per opere stradali, depositi, cantieri stradali ex art. 21 C.d.S.
(da 11 gg in poi)**

| |
|-----------------|
| Importo |
| € 160,00 |

Il pagamento dei suddetti Diritti di Istruttoria è possibile farlo nelle seguenti modalità:

1. Tramite la procedura **“Pago PA”** individuabile sul sito dell’Unione dei Comuni Savena Idice <https://savenaidice.unione.pluginpay.it/> - Pagamento Spontaneo – Diritti SUAP - causale: “Diritti di Segreteria PRATICA SUAP”

Si precisa che l’occupazione di spazi ed aree pubbliche è soggetta al pagamento del canone relativo, così come disciplinato e normato dai relativi Regolamenti Comunali