



Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterezeno
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. **497** DEL **18/10/2022**

PROPOSTA: 508

AREA: AREA 3: RISORSE UMANE

SERVIZIO: SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: BATTANI ELISABETTA

OGGETTO:

UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO – A TEMPO DETERMINATO E PIENO - DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C/C1 AREA WELFARE - POLITICHE GIOVANILI DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE. DIARIO DELLE PROVE.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
BATTANI ELISABETTA

La Responsabile dell'Area Risorse Umane

Dott.ssa Elisabetta Battani

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto dell'Unione;
- il regolamento dell'Unione sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento dell'Unione di contabilità;
- il regolamento dell'Unione sui controlli interni;

RICHIAMATI:

- il Provvedimento del Presidente dell'Unione n. 1 del 07.10.2021, con il quale è stata attribuita alla dott.ssa Viviana Boracci la nomina di Segretario-Direttore dell'Unione dei Comuni Savena-Idice;
- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 7/2/2018, esecutiva, avente ad oggetto "Modifica Deliberazioni di Giunta n. 53/2017, n. 82/2017 e n. 1/2018: Istituzione posizioni organizzative" con la quale sono state istituite le posizioni organizzative dell'Unione dei Comuni Savena-Idice;
- la Deliberazione n. 13/2018 con la quale è stato individuato nel Segretario-Direttore dell'Unione il Responsabile dell'Area Risorse Umane dell'Unione stessa;
- la Determina dirigenziale n. 605 del 31.12.2020 con la quale il Segretario-Direttore dell'Unione ha conferito l'incarico di Posizione Organizzativa relativa all'Area Risorse Umane e Ufficio Statistica alla Dott.ssa Elisabetta Battani;
- la Determina dirigenziale n. 654 del 22.12.2021 con la quale è stato prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa relativa all'Area Risorse Umane e Ufficio Statistica della Dott.ssa Elisabetta Battani;

RICHIAMATI INOLTRE:

- il Regolamento disciplinante l'accesso all'impiego presso l'Unione dei Comuni Savena Idice approvato con deliberazione n. 23 del 06/04/2017;
- la deliberazione di Giunta n. 17 dell'11.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta n. 15 del 13.02.2019 avente ad oggetto 'Approvazione aggiornamento Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019 – 2021';
- la deliberazione di Giunta n. 80 del 12.09.2019 avente ad oggetto 'Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020 – 2022 e aggiornamento 2019';
- la deliberazione di Giunta n. 100 del 21.11.2019 avente ad oggetto 'Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020 – 2022: aggiornamento';
- la deliberazione di Giunta n. 15 dell'11.02.2020 avente ad oggetto 'Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2020 – 2022: aggiornamento';
- la deliberazione di Giunta n. 113 del 15.12.2020 avente ad oggetto 'Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2021 - 2023 e aggiornamento anno 2020';
- la deliberazione di Giunta n. 37 dell'11.05.2021 avente ad oggetto 'Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2021 – 2023: aggiornamento anno 2021';
- la deliberazione di Giunta n. 54 del 29.07.2021 avente ad oggetto 'Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2022 – 2024 e aggiornamento anno 2021';
- il Piano triennale del fabbisogno di personale (2022 - 2024) dell'Unione dei Comuni Savena Idice approvata con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 1 del 11.01.2022;
- la deliberazione di Giunta n. 45 del 28.06.2022 avente ad oggetto 'Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2022 – 2024 – Aggiornamento anno 2022 e Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023 – 2025';

- la deliberazione di Giunta n. 64 del 12.09.2022 avente ad oggetto 'Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2022 – 2024 – Aggiornamento anno 2022 e Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023 – 2025. Modifica Piao Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano sottosezione 3.3 programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale';
- la determina n. 379 dell'08.08.2022 avente ad oggetto 'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO – A TEMPO DETERMINATO E PIENO - DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C/C1 AREA WELFARE - POLITICHE GIOVANILI DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE. APPROVAZIONE AVVISO.';
- la determina n. 438 del 13.10.2022 avente ad oggetto 'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO – A TEMPO DETERMINATO E PIENO - DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C/C1 AREA WELFARE - POLITICHE GIOVANILI DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.';
- il Regolamento disciplinante l'accesso all'impiego presso l'Unione dei Comuni Savena Idice approvato con deliberazione n. 23 del 06/04/2017;

VISTO il D.L. n. 44 del 1 aprile 2021 pubblicato in G.U. serie generale n.79 del 01.04.2021 con il quale specificatamente all'articolo 10 sono previste e contemplate le misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici nonostante la cessazione formale dello stato di emergenza sanitaria;

RIBADITA l'urgenza di procedere con il reclutamento del personale programmato previsto nel Piano triennale del fabbisogno di personale (2022 - 2024) dell'Unione dei Comuni Savena Idice approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 54 del 29.07.2021 e ss. mm. e ii. per la necessità di assicurare l'ordinata erogazione dei servizi svolti e per garantire l'efficienza e il buon andamento complessivo dell'organizzazione dell'ente;

CONSIDERATO che l'articolo 10 del D.L. 44/2021:

- al comma 1 lettera b) contempla, per l'espletamento delle procedure concorsuali, l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente” ;
- al successivo comma 3 prevede che, fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020 e attualmente prorogato ai sensi del DL n. 52/2021 al 31 luglio 2021, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del suddetto decreto, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

TENUTO CONTO che buona parte di tali strumenti, anche a seguito di importanti investimenti tecnologici, economici e formativi sono da tempo rinvenibili ed utilizzati dalla scrivente amministrazione ma, al momento non è possibile garantire la dotazione informatica necessaria all'organizzazione delle prove concorsuali in oggetto ad invarianza finanziaria coerentemente al comma 1 lettera b) dell'art. 10 del D.L. 44/2021;

RAVVISATA LA NECESSITA' come previsto dall'atto di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 31 del 03.05.2021 nella quale, nelle more di organizzare completamente l'operatività delle selezioni di personale conformemente al comma b dell'art. 10 del D.L. 44/2021, di prevedere lo svolgimento delle prove per la selezioni di personale il massimo utilizzo di strumenti informatici già nelle disponibilità dell'ente senza ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Unione e di accordare la possibilità di ricorrere anche alle modalità tradizionali cartacee, ove non possa diversamente essere operato;

RITENUTO infine di definire il calendario delle prove d'esame come segue, facendo riferimento al bando di selezione pubblica del concorso in parola prot. n. 2022/0012768 del 25.08.2022, per tutto quanto attiene alla modalità di espletamento e valutazione delle prove d'esame:

- **presso la Sala consiliare del Comune di Pianoro c/o Municipio Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)** convocazione e riconoscimento candidati in data **VENERDÌ 4 NOVEMBRE 2022 alle ore 10.00** e a seguire prova scritta;
- **presso la Sala consiliare del Comune di Pianoro c/o Municipio Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)** prova orale **VENERDÌ 11 NOVEMBRE 2022 alle ore 10.00**;

VISTO il vigente regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

VISTI:

- il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni Savena-Idice n. 23 del 06.04.2017, esecutiva, di approvazione del regolamento disciplinante l'accesso all'impiego dell'Unione dei Comuni Savena-Idice;

DETERMINA

per le considerazioni meglio espresse in premessa,

1. **DI DEFINIRE** il seguente calendario delle prove:
 - **presso la Sala consiliare del Comune di Pianoro c/o Municipio Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)** convocazione e riconoscimento candidati in data **VENERDÌ 4 NOVEMBRE 2022 alle ore 10.00** e a seguire prova scritta;
 - **presso la Sala consiliare del Comune di Pianoro c/o Municipio Piazza dei Martiri, 1 - 40065 Pianoro (BO)** prova orale **VENERDÌ 11 NOVEMBRE 2022 alle ore 10.00**;
2. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio personale affinché trasmetta il presente atto alla Commissione esaminatrice al fine di proseguire il procedimento concorsuale;
3. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito web <https://uvsi.it/categoria/bandi-e-concorsi/> del luogo e del diario delle prove d'esame come definito in narrativa;
4. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente;
5. **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elisabetta Battani.

La Responsabile

Area Risorse Umane

Dott.ssa Elisabetta Battani