



# Unione dei Comuni Savena-Idice

Prot. n. 2021/0012950

## PROCEDURA APERTA PER I LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA MEDIA PANZACCHI DEL COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA.

**CUP: H77D18000570005**

**CIG: LOTTO CERTO: 8849509DD6**

**CIG: LOTTO OPZIONALE: 88495374F4**

### DISCIPLINARE DI GARA

L'Unione dei Comuni Savena Idice - in esecuzione delle delibere nn. 32 del 16 aprile 2021 e 61 del 21 giugno 2021 e della determinazione n. 319 del 1 luglio 2021 del Comune di Ozzano dell'Emilia - indice una procedura di gara per l'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova scuola media Panzacchi nel Comune di Ozzano dell'Emilia.

\*\*\*\*

**Si rende necessario premettere che con la deliberazione di Giunta n. 32 del 16 aprile 2021 il Comune di Ozzano ha stabilito: "di dare espresso mandato al Responsabile Unico del Procedimento Ing Chiara De Plato, Responsabile del Settore Gestione del Territorio, per quanto di competenza, a predisporre gli atti propedeutici alla gara di affidamento dell'appalto in oggetto:**

- **Procedendo alla legittima applicazione di un ribasso percentuale del 11,50% sul prezzario regionale utilizzato per la determinazione dei prezzi contenuti nel progetto della realizzazione della nuova scuola Panzacchi;**
- **Procedendo alla attivazione della opzione contrattuale ai sensi dell'articolo 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016".**

Pertanto, a fronte delle ribasso sopra applicato, dal Quadro Economico del Progetto Esecutivo dell'opera emerge **che l'importo totale dei lavori è pari ad € 8.695.056,87, di cui € 167.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge.**

Detto importo ha il solo valore di determinare la soglia di rilevanza comunitaria, pertanto, tale appalto è da considerarsi sopra soglia comunitaria.

In considerazione della complessità riferita ai finanziamenti che compongono l'opera e la necessità di contemperare alle diverse tempistiche delle fonti di finanziamenti con la delibera 61 del 21 giugno 2021 del Comune di Ozzano, il medesimo Quadro Economico del Progetto esecutivo è stato adattato e l'importo totale dei lavori è stato suddiviso in:

- **LOTTO CERTO (€ 7.513.830,99 di esecuzione certa)**

Unione dei Comuni SAVENA-IDICE

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- **LOTTO OPZIONALE** (€ 1.181.225,88 di esecuzione attivabile ai sensi dell'art. 35, c. 4 del D.lgs. 50/2016).

**ATTENZIONE**

**La divisione in lotti del presente appalto è compiuta solo al fine della tracciabilità dei flussi finanziari (CIG).**

**Il contratto è unico e indivisibile.**

**E' pertanto obbligatoria la partecipazione e l'offerta ad entrambi i lotti. L'offerta per il solo Lotto Certo o l'offerta per il solo Lotto Opzionale non è ammessa, pena l'esclusione del concorrente.**

**Inoltre, l'Offerta economica (ribasso) deve essere uguale per il Lotto Certo e il Lotto Opzionale. Una offerta economica differente per il Lotto Certo rispetto al Lotto Opzionale non sarà accettata, pena l'esclusione del concorrente.**

Sul punto si veda il successivo art. 6 del presente disciplinare.

\*\*\*\*

A fronte delle premesse sopra riportate e degli atti del Comune di Ozzano ne deriva che con la presente gara di appalto:

- 1) il concorrente presenta l'Offerta Tecnica SOLO per il LOTTO CERTO; la commissione, terminata la valutazione del LOTTO CERTO, attribuirà il medesimo punteggio tecnico anche al LOTTO OPZIONALE;**
- 2) il concorrente presenta Offerta Economica (ribasso percentuale) UGUALE sia per il LOTTO CERTO che per il LOTTO OPZIONALE; l'OFFERTA ECONOMICA per il LOTTO CERTO è irrevocabile per 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte e l'offerta economica per il LOTTO OPZIONALE è irrevocabile per 24 mesi dalla pubblicazione del bando;**
- 3) al termine della presente procedura si procederà all'affidamento del SOLO LOTTO CERTO;**
- 4) il Comune di Ozzano ha facoltà a suo insindacabile giudizio di esercitare l'opzione per il LOTTO OPZIONALE nel termine di mesi 24 a partire dalla data di pubblicazione del bando, (ovvero attivare del c.d. LOTTO OPZIONALE), senza che l'operatore economico possa nulla opporre o richiedere.**

**In ogni caso si vedano gli articoli di riferimento del presente disciplinare per le specificazioni.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

<b>Lotto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>CPV</b>	<b>CIG</b>
CERTO	<b>LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA</b>	<b>45214200-2</b> Lavori di costruzione di edifici scolastici	<b>8849509DD6</b>
OPZIONALE	<b>LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA</b>	<b>45214200-2</b> Lavori di costruzione di edifici scolastici	<b>88495374F4</b>

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

**NOTA BENE:** ai sensi dell'art. 58 del Codice dei contratti pubblici, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione denominata Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <https://piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it/portale/> (d'ora in poi: Sistema). Tramite il Sistema si accederà alla procedura e alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la registrazione al Sistema con le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/guide\\_operatori\\_economici](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/guide_operatori_economici).

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente da un Legale Rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account ad esso riconducibile; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nelle guide presenti sul Sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite comunicazione o pubblicazione nel Sistema.

**ATTENZIONE: L'inserimento a Sistema delle offerte può richiedere tempo, pertanto si raccomanda di attivarsi con congruo anticipo.**

## PARTE I

### Art. 1. STAZIONE APPALTANTE.

Unione dei Comuni Savena-Idice, – Tel. 0516527732-34, [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it),

E-mail: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it),

Pec: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

### Art. 2 ENTE COMMITTENTE

Comune di Ozzano dell'Emilia – Gestione del Territorio, Viale della Repubblica, 10 – 40064, Ozzano dell'Emilia - <http://www.comune.ozzano.bo.it> –

PEC: [comune.ozzano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it).

### Art. 3 INFORMAZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

Il presente documento è il Disciplinare di Gara e costituisce parte integrante del Bando di gara assumendone giuridicamente eguale valore ed efficacia, creando specifica regolamentazione del procedimento di gara.

Il Bando di gara è stato pubblicato:

- a) sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- b) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale Appalti;

La documentazione di gara comprende:

- 1 Bando di gara;
- 2 Disciplinare di gara;
- 3 Domanda di partecipazione - Modello I;

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- 4 Modello DGUE in formato elettronico compilabile sulla piattaforma Sater;
- 5 Dichiarazione integrativa del DGUE e dichiarazione Requisiti di partecipazione- Modello II;
- 6 Progetto contenente n. 314 documenti, oltre all'allegato grafico delle migliorie.

A norma dell'art. 85 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente ha facoltà di utilizzare, al fine di rendere le proprie dichiarazioni, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario allegato alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>), nel quale includere ed aggiungere tutte le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> ed è inoltre reperibile solo per la consultazione sul profilo del committente nella sezione bandi e concorsi <https://uvsi.it/categoria/bandi-e-concorsi/>

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante il Sistema entro le ore 12:00 del **30.08.2021**.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate entro il termine previsto, nonché eventuali rettifiche alla documentazione di gara, verranno fornite entro e non oltre le **ore 23:59 del 01.09.2021**, mediante pubblicazione in forma anonima sul Sistema SATER.

I partecipanti sono tenuti a prenderne visione. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 76, c. 6 del Codice i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

#### **Art. 4 SOPRALLUOGO**

Non è previsto sopralluogo.

#### **Art. 5 CONTENUTO DEL PLICO VIRTUALE**

La presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente con le modalità telematiche previste dal Portale SATER

La presentazione dell'offerta prevede il caricamento dei documenti digitali/digitalizzati nelle seguenti buste virtuali:

- Busta Amministrativa virtuale;
- una Busta Tecnica virtuale contenente la "OFFERTA TECNICA"
- una Busta Economica virtuale contenente la "OFFERTA ECONOMICA"

Nella **Busta Amministrativa virtuale** deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo **paragrafo 9A**.

Nella **Busta Tecnica virtuale** deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo **paragrafo 9B**.

Nella **Busta Economica virtuale** deve essere contenuta la documentazione indicata nel successivo **paragrafo 9C**.

Una volta aperte le buste, ove il contenuto non corrispondesse a quanto richiesto dai documenti di gara, si procederà alla dichiarazione di **inammissibilità del concorrente**: è pertanto onere del concorrente includere nella busta virtuale il corretto contenuto.

**Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dall'Unione Savena Idice non verrà restituita in alcun caso, né l'Unione Savena Idice corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.**

#### **Art. 6 IMPORTO A BASE DI GARA, LOTTO CERTO ED OPZIONALE.**

**L'importo a base di gara corrisponde al valore del solo LOTTO CERTO di seguito indicato:**

<b>Importo a base di gara LOTTO CERTO (IVA esclusa)</b>	<b>Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza</b>	<b>Totale (IVA esclusa)</b>
<b>€ 7.369.830,99</b>	<b>€ 144.000,00</b>	<b>€ 7.513.830,99</b>

In caso di attivazione dell'opzione il ribasso offerto per l'importo a base di gara sopra indicato per il *LOTTO CERTO*, verrà applicato anche all'importo del *LOTTO OPZIONALE* di seguito indicato:

<b>LOTTO OPZIONALE (IVA esclusa)</b>	<b>Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza</b>	<b>Totale (IVA esclusa)</b>
<b>€ 1.158.225,88</b>	<b>€ 23.000,00</b>	<b>€ 1.181.225,88</b>

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati in:

**€ 1.796.786,52 del LOTTO CERTO.**  
**ed € 250.240,76 del LOTTO OPZIONALE.**

#### **Art. 7 TERMINE SBLOCCO LOTTO OPZIONALE**

Nel corso di 24 mesi dalla pubblicazione del bando di gara il Comune di Ozzano a suo insindacabile giudizio (senza che l'operatore aggiudicatario possa opporsi o richiedere alcunchè) ha la facoltà di accettare detta offerta ed esperire l'opzione (*LOTTO OPZIONALE*)

#### **Art. 8 RIFERIMENTI NORMATIVI**

La procedura è sottoposta anche al D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., tra cui la L. 120/2020, dal D.P.R. n. 207/2010 (per quanto vigente alla data di avvio della procedura), al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003, al D.P.R. n. 445/2000, alla Legge n. 241/1990, e dalla sentenza della Corte di Giustizia della U.E., quinta sezione, 26 settembre 2019, causa C-63/18.

Il concorrente è tenuto a prendere conoscenza della normativa.

La presente procedura è normata altresì dal presente disciplinare e dai suoi allegati, in conformità alle norme suddette.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

In caso di incompatibilità tra la documentazione di gara e quella di progetto, prevale la documentazione di gara per quanto riguarda la disciplina della procedura di gara, mentre prevale la documentazione di progetto per quanto riguarda il contenuto del contratto e la sua esecuzione.

## **Art. 9 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

**Si ricorda che il contatto è indivisibile ed è pertanto obbligatoria la partecipazione e l'offerta ad entrambi i lotti. L'offerta per il solo Lotto Certo o l'offerta per il solo Lotto Opzionale non è ammessa, pena l'esclusione del concorrente.**

### **A. Contenuto busta Documentazione Amministrativa**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le necessarie dichiarazioni nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione. Di seguito è indicato l'elenco della documentazione.

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** da rendersi utilizzando il **MODELLO I** allegato al presente disciplinare di gara, che dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente da un soggetto legittimato ad impegnare il concorrente (se procuratore allegare copia della procura).
2. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** in formato elettronico, direttamente compilabile sul portale SATER.
3. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA del DGUE e DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando il **MODELLO II** allegato al presente disciplinare di gara, che dovrà essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente da un soggetto legittimato ad impegnare il concorrente (se procuratore allegare copia della procura).
4. copia di **un DOCUMENTO D'IDENTITÀ** valido del soggetto firmatario.
5. documentazione **ATTESTAZIONE ASSOLVIMENTO** dell'imposta di bollo di € 16,00 (modello F 23, codice tributo 456T, codice Ente TG6). A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire a sistema copia scannerizzata dell'attestazione.
6. **GARANZIA PROVVISORIA** si veda successivo art. 15 del presente disciplinare.
7. **RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE PARI A EURO 200,00.** Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità di versamento introdotte con deliberazione dell'Autorità n. Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018, consultabili sul sito [http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni). A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire a sistema copia scannerizzata della ricevuta firmata digitalmente.
8. **PASSOE** sottoscritto digitalmente dal concorrente (persona fisica, Titolare, Legale Rappresentante o Procuratore, in tal caso allegare copia della procura), di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione a seguito di accreditamento del concorrente sul portale AVCPASS e successivo inserimento dei dati identificativi della procedura di gara in oggetto.
9. **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE** richiesta per raggruppamenti temporanei e consorzi e avvalimento (artt. 12 e 13) o deposito di certificazione SOA.

### **B. Contenuto busta OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene:

**L'OFFERTA TECNICA** per il **LOTTO CERTO**.

Si precisa che l'offerta tecnica deve contenere gli elementi, così come descritti ed elencati al successivo paragrafo 16.

**N.B.** In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta solo dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE di cui alle lett. d), e), g) del comma 2 dell'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016.

La documentazione inserita nella **Busta B** non deve recare alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, ai prezzi, né ad altri elementi che attengano all' "Offerta Economica" ovvero che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del concorrente in relazione agli elementi quantitativi oggetto di valutazione non discrezionale contenuti nella Busta C.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa dalle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che, pertanto, necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi, ai sensi della L. 241/1990. Si precisa, comunque, che ogni decisione ultima in merito alle valutazioni della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

### **C. Contenuto busta OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C – Offerta economica" contiene:

**L'OFFERTA ECONOMICA per il LOTTO CERTO.**

**Si ricorda che l'Offerta economica (ribasso) deve essere uguale per il Lotto Certo e il Lotto Opzionale. Una offerta economica differente per il Lotto Certo rispetto al Lotto Opzionale non sarà accettata, pena l'esclusione del concorrente**

**A pena di esclusione:** L'offerta economica deve indicare il **ribasso offerto** sul sistema SATER rispetto all'importo a base di gara del **LOTTO CERTO** (si veda il successivo paragrafo 18).

Nell'offerta economica l'operatore dovrà altresì indicare, **a pena di esclusione:**

- i propri "costi del personale" (ossia la stima dei costi al netto dell'IVA della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice);
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione;

**Si precisa che, così come descritto nelle premesse del presente Disciplinare, nonché agli artt. 6 e 18 del presente disciplinare nel caso di attivazione dell'opzione il ribasso offerto per l'importo a base di gara per il **LOTTO CERTO**, verrà applicato anche all'importo del **LOTTO OPZIONALE**.**

I valori offerti dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, con l'indicazione di massimo due decimali dopo la virgola. Eventuali offerte espresse con un numero di cifre decimali superiori a quanto sopra specificato, si compirà troncamento dopo la seconda cifra senza alcun arrotondamento.

Nel caso si verifichi discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione in lettere.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino gli importi a base di gara, ai sensi dell'art. 59 comma 4 del codice.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse alla pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **Art. 10 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA.**

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in forma singola o in raggruppamento.

In particolare la natura giuridica del soggetto in base al disposto dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., indicando specificatamente se:

- a) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (imprenditore individuale, società commerciale, società cooperativa - soggetto singolo-);*
- b) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (consorzio di cooperative o consorzio artigiano) - con indicazione del/i consorziati designati esecutori-*
- c) *consorziato/i designato/i esecutore/i da soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (consorzio di cooperative o consorzio artigiano) - con indicazione del consorzio designante;*
- d) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. c) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (consorzio stabile) - con indicazione del/i consorziati designati esecutori;*
- e) *consorziato/i designato/i esecutore/i) di soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. c) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (consorzio stabile) - con indicazione del consorzio designante;*
- f) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. c) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (consorzio stabile) - con indicazione di partecipazione con propria organizzazione;*
- g) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. d) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (mandataria di raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito o da costituire);*
- h) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. d) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito o da costituire);*
- i) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. e) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (mandatario di consorzio ordinario);*
- l) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. e) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (mandante di consorzio ordinario);*
- m) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. f) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (rete di imprese componente di rete di imprese) con indicazione del/dei retisti;*

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- n) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. f) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (retista) con indicazione della rete di impresa a cui sia aderisce;*
- o) *soggetto di cui all'art. 45, c. 2 lett. g) del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (GEIE);*
- p) *operatore economico in altra forma a norma dell'art. 45, c. 1 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. (es. associazioni, organizzazioni di volontariato, enti o associazioni di promozione sociale, altri soggetti);*
- q) *soggetto ausiliario a norma dell'art. 89 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. - con indicazione del soggetto ausiliato;*
- r) *subappaltatore di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. - con indicazione del concorrente subappaltante.*

**A pena di esclusione**, le dichiarazioni, inerenti i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione, devono essere rese mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

#### **Art. 11 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

I requisiti di seguito elencati dovranno essere, **a pena di esclusione**, dichiarati dai legali rappresentanti/ persone fisiche dell'operatore economico partecipante.

##### **a. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

**A pena di esclusione**, la **DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**, deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art 53 comma 16-ter del D.Lgs. del 2001 n. 165.

**Tali dichiarazioni possono essere redatte utilizzando preferibilmente il MODELLO DGUE compilabile direttamente sulla piattaforma Sater ed il MODELLO I redatto dalla Stazione Appaltante.**

##### **b. REQUISITI DI PROFESSIONALITA':**

**A pena di esclusione**, la **DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA PROFESSIONALITÀ**, deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il concorrente è tenuto a dichiarare, **a pena di esclusione**,

- l'iscrizione nei registri della CCIAA, con numero ed anno di iscrizione e codice di attività o iscrizione in altro registro equivalente, per un settore di attività compatibile e aderente.

**In alternativa**, dovrà essere allegata **a pena di esclusione** copia del certificato CCIAA.

Si specifica che l'abilitazione di cui al D.M. n. 37 del 22 gennaio 2008 non è requisito di partecipazione ma requisito di esecuzione.

**c. REQUISITI DI POSSESSO DI IDONEA QUALIFICAZIONE (LOTTO CERTO):**

Nella presente gara i REQUISITI DI IDONEA QUALIFICAZIONE sono riferiti **solo al LOTTO CERTO** in quanto:

- a) il LOTTO OPZIONALE sarà eseguito SOLO in caso di richiesta del Comune di Ozzano;
- b) il LOTTO OPZIONALE non è ad esecuzione contemporanea del LOTTO CERTO;
- c) il LOTTO OPZIONALE comunque è compreso nel V d'obbligo ex art 106, c. 12 D.Lgs 50/2016.

\*\*\*

A pena di esclusione, la DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI IDONEA QUALIFICAZIONE, deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva e di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui agli art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) indicando n. di attestazione SOA, scadenza quinquennale, triennale ed intermedia (in caso di consorzi stabili) e tutti gli altri dati riportati sull'attestato SOA, o in alternativa allegare copia di attestazione in corso di validità. Specificatamente, l'operatore economico partecipante deve dichiarare:

- il possesso dell'attestazione di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata ai sensi del D.P.R. 207/2010, per le seguenti categorie:

Lavorazioni	Categoria	Importo LOTTO CERTO senza oneri della sicurezza	oneri della sicurezza	TOT LOTTO CERTO con oneri della sicurezza	Qualificazione obbligatoria SI/NO	Classifica	Categoria Prevalente	Lavorazione art. 89, c.11 D.Lgs 50/2016
Opere edili	OG1	€ 4.021.398,54	€ 78.574,59	€ 4.099.973,13	Si	IV bis inc.	Si	No
Impianti tecnologici	OG11	€ 2.819.494,35	€ 55.090,43	€ 2.874.584,78	Si	IV	No	Si
Strutture prefabbricate in CLS	OS13	€ 528.938,10	€ 10.334,98	€ 539.273,08	Si	II inc/III	No	No
TOTALE	_____	7.369.830,99	144.000,00	7.513.830,99	_____	_____		

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento del quinto di classifica ("inc.") nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 61, c. 2 del d.P.R. 207/2010.

Si applica l'art. 92 del D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii..

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

## **ART. 12 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI, RETI DI IMPRESA, GEIE.**

E' ammessa la partecipazione di soggetti in forma associata, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle disposizioni di seguito indicate.

- La domanda di partecipazione Modello I, il modello II, il DGUE, la dichiarazione l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte:
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario costituiti, dal Legale Rappresentante della mandataria/capofila;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituiti, dal Legale Rappresentante di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o Consorzio;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile;
  - nel caso di Consorzi cooperativi, Consorzi artigiani e Consorzi stabili, dal Legale Rappresentante dello stesso.
- Il PassOE deve essere intestato a tutti gli operatori economici facenti parte della compagine partecipativa e sottoscritto da tutti.
- I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno indicare per quali consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorzio individui quale esecutore un altro Consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. Le imprese ed i Consorzi individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare un DGUE in formato elettronico, integrato come previsto all'art. 9 debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, allegando alla stessa un documento di identità valido di quest'ultimo.
- Per RTI e Consorzi ordinari, anche costituendi, imprese aderenti a contratto di rete e GEIE, i requisiti di cui al precedente art. 11 devono essere posseduti:
  - i requisiti di cui all'art. 11 lett. a) e lett. b) devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE; da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
  - il requisito di cui all'art. 11 lett c) deve essere posseduto dal Consorzio.

Per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di cui al precedente art. 9 devono essere posseduti:

- i requisiti di cui all'art. 11 lett. a) e lett. b) devono essere posseduti e dichiarati sia dal Consorzio che da ciascuna consorziata esecutrice;
- il requisito di cui al requisito di cui all'art. 11 lett c) deve essere posseduto dal Consorzio.

In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, ancora non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere dichiarato da parte delle raggruppande o consorziande l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

**N.B.** Le imprese partecipanti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo dovranno tenere conto dei tempi necessari a formalizzare l'atto di mandato e produrlo tempestivamente, ai fini del rispetto dei tempi di consegna del servizio, che potrà avvenire in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto.

In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile già costituito, dovrà essere allegata anche copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

Sussistono i divieti di compartecipazione di cui all'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del medesimo Decreto, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Resta salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2016.

La violazione della disposizione di cui all'art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto (art. 48, comma 10).

### **Art. 13 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Si applica l'art. 88 del d.P.R. 207/2010 ss.mm.ii..

A norma dell'art. 89, c.11 del D.lgs 50/2016 per la categoria OG11 non è ammesso l'avvalimento **a pena di esclusione**.

### **Art. 14 SUBAPPALTO**

A norma del D.L. 77/2021 art. 49 l'eventuale subappalto non può superare il 50% dell'importo complessivo di ogni singolo LOTTO.

Si specifica che la categoria OG11 non ha limiti di subappaltabilità.

Il concorrente indica le ATTIVITA' (categorie SOA) per le quali esprime dichiarazione di volontà di subappaltare a pena di esclusione nei casi di c.d. subappalto necessario e di diniego di subappalto in sede esecutiva negli altri casi.

Non trova applicazione l'art. 92 , c. 7 del d.P.R. 207/2010 secondo e terzo periodo.

A norma dell'art. 92, c.1 del d.P.R. 207/2010, il concorrente in possesso di categoria SOA OG1 CLASSIFICA VI potrà prendere parte alla gara SOLO in caso di dichiarazione di subappalto necessario della categoria OG11 e della categoria OS13.

Per le categorie, il subappalto, ove consentito, non può essere artificiosamente suddiviso in più contratti.

### **Art. 15 GARANZIA PROVVISORIA**

A pena di esclusione, il concorrente dovrà consegnare idonea garanzia in forma di cauzione o fidejussione.

Ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la garanzia dovrà essere pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara ovvero pari ad € 150.276,62.

Per i soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 93, c. 7 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'importo della garanzia è ridotto nei modi e per gli importi ivi definiti, essendo onere del concorrente calcolare l'importo e dare dimostrazione delle certificazioni possedute.

In particolare si evidenzia la riduzione del 50% ovvero pari € 75.138,31 in caso di certificazione UNI CEI ISO 9000.

A tal fine il concorrente dovrà, a pena di esclusione, dichiarare a norma del D.P.R. n. 445/2000 gli estremi ed il periodo di validità della certificazione o, in alternativa, allegare copia della certificazione su cui è riportata la dizione di conformità all'originale, la firma e data apposta dal rappresentante del concorrente.

**Si precisa che al momento della stipula del contratto IN OGNI CASO l'aggiudicatario dovrà fornire garanzia provvisoria sul LOTTO OPZIONALE.**

La garanzia può essere costituita da:

---

#### **Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

fidejussione: bancaria o assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario a ciò autorizzato;  
cauzione: nei modi di cui all'art. 93, c. 2 del d.lgs. 50/2016.

Qualora il concorrente opti per la cauzione in denaro, questa deve essere costituita, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 c. 1 d.lgs. 21 novembre 2007 n. 231, con assegno circolare o contanti o mediante bonifico bancario sul conto corrente avente codice IBAN IT 80 S 03069 37001 100000046065 intestato ad Unione dei Comuni Savena – Idice indicante causale: cauzione provvisoria gara per il servizio di supporto all'Ufficio di Piano, allo studio ed alla redazione del Piano Urbanistico Generale intercomunale dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio e Pianoro.  
In tale caso, il concorrente dovrà allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento.

Qualora il concorrente opti per la cauzione in titoli, questa deve essere costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, del valore corrente al giorno del deposito, mediante deposito a favore dell'Unione dei Comuni Savena – Idice. In tale caso, il concorrente dovrà allegare copia la ricevuta dell'avvenuto deposito.  
A titolo di causale, nei casi sopra esposti, potrà essere riportata la dizione sintetica “**Unione Savena Idice-gara per lavori di realizzazione della nuova scuola media Panzacchi nel Comune di Ozzano dell'Emilia. GARANZIA PROVVISORIA**” ed indicazione del CIG.

La garanzia deve, a pena di esclusione, avere validità, per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante
- la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile
- che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti della Stazione Appaltante, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Unione Savena Idice
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della prima scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A prescindere dalla forma scelta dal concorrente, la suddetta garanzia provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia assicurativa, oppure di un intermediario finanziario autorizzato (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della Stazione appaltante Unione dei Comuni – Savena Idice (art. 93, c.8 del d.lgs. 50/2016).

Tale impegno può essere contestuale alla garanzia provvisoria.

La garanzia dovrà essere stipulata in conformità agli schemi tipo approvati con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004, in quanto compatibili con la legislazione ad essi sopravvenuta.

E' facoltà del concorrente, a norma dell'art. 1 del DM MISE 31/2018, consegnare la sola scheda tecnica, contenute nell'«Allegato B - Schede Tecniche» del citato DM, se debitamente compilate e sottoscritte dal garante e dal contraente concorrente.

La garanzia provvisoria viene svincolata mediante dichiarazione resa dall'Unione Savena Idice successivamente all'avvenuta aggiudicazione definitiva della presente procedura e in particolare:

per l'aggiudicatario: al momento della sottoscrizione del contratto.

per i concorrenti non aggiudicatari: all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre 35 gg. dall'aggiudicazione stessa.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- > in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- per impegnare il garante, ovvero, di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto;
- > sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

## PARTE II

### 16 PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I concorrenti devono presentare la propria Offerta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o traduzione giurata in italiano.

Gli importi economici devono essere espressi, **a pena di esclusione**, in euro.

Il concorrente è chiamato a consegnare la propria offerta **TECNICA** e, **a pena di esclusione**, **ECONOMICA**.

La procedura sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, qualità-prezzo tenendo conto dei seguenti elementi di giudizio e dei relativi fattori ponderali:

- 1) **Materiale della porzione opaca di nr. 24 “Blocco vetrina con porta di ingresso”;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E1;  
*fattore ponderale 21.*
- 2) **Collegamento visuale dell'aula denominata con il codice S216 mediante sostituzione della parete con nr. 1 “Blocco vetrina con porta ingresso” aggiuntivo agli altri nr. 24 “Blocco vetrina con porta ingresso”;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E2;  
*fattore ponderale 2.*
- 3) **Materiale di nr. 14 “Porta interna”;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E3;  
*fattore ponderale 6.*
- 4) **Temperatura di colore della illuminazione interna di aule, LAB, LAP e uffici;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E4;  
*fattore ponderale 7.*
- 5) **Materiale della porzione opaca di nr. 63 “Infisso esterno di Scuola e Palestra”;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E5;  
*fattore ponderale 13.*
- 6) **Nr. 16 “Infisso esterno Scuola esposto a sud-ovest”;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E6;  
*fattore ponderale 6.*
- 7) **Creazione di nr. 5 “Passaggio” tra aule/uffici del piano terra facciata nord della Scuola e area esterna;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E7;  
*fattore ponderale 10.*
- 8) **Accumulo acque meteoriche;**  
per maggior dettaglio si veda ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E8;  
*fattore ponderale 3.*

- 9) **Disponibilità di nr. 1 agrotecnico, perito agrario o livelli equipollenti e/o superiori**  
per maggior dettaglio si veda CAPITOLO 9;  
**fattore ponderale 2.**
- 10) **Prezzo**  
**fattore ponderale 30.**

La valutazione della Offerta Tecnica-descrittiva sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella fase di verifica delle offerte anormalmente basse (Commissione per la valutazione della congruità).

## **17. PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA B)**

Nella busta B denominata "Offerta Tecnica" i concorrenti devono inserire la propria Offerta tecnica. L'Offerta Tecnica dovrà essere suddivisa in nr. 9 distinte PROPOSTE, ognuna di esse riportata in uno specifico CAPITOLO coincidente rispettivamente con gli ELEMENTI DI GIUDIZIO, che di seguito saranno indicati.

Ove il concorrente non divida la propria Offerta tecnica nelle richieste Proposte e Capitoli, la Commissione giudicatrice ne compirà ugualmente la valutazione, ma ciò avverrà nei limiti di quanto possibile, per quanto comprensibile e valutabile in termini comparativi con le Proposte/Offerte degli altri concorrenti, senza che il concorrente stesso possa avere nulla a richiedere e pretendere ove ciò non sia concretamente possibile in termini di ordinaria diligenza.

Gli standard prestazionali minimi (livello minimo prestazionale) sono riportati nel (il cui articolo di riferimento specifico è di seguito richiamato per ogni Capitolo/PROPOSTA, salvo l'applicazione come livello minimo di tutto il Capitolato per le parti restanti e/o delle prassi e degli usi); i requisiti minimi non possono essere modificati *in peius*; sono ammesse solo varianti migliorative.

In caso di aggiudicazione, ogni PROPOSTA, o parte di essa, se migliorativa rispetto ai requisiti minimi prestazionali del Capitolato, sarà vincolante per il concorrente aggiudicatario esecutore e l'inadempimento della stessa comporterà le conseguenze di legge e di diritto.

In caso il concorrente reputi che nella propria Offerta tecnica vi siano aspetti inerenti a legittimi interessi commerciali non divulgabili a terzi dovrà indicare insieme e contestualmente all'offerta stessa:

- a) specificatamente le parti di offerta aventi le caratteristiche della segretezza;
- b) per ogni parte indicata, le specifiche motivazioni della segretezza commerciale.

Il RUP valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all'offerta, decisione che comunque spetta al RUP.

In caso di assenza di indicazione specifica e motivata, il RUP reputerà l'offerta o parte di essa come visibile da terzi, mediante accesso agli atti, con visione ed estrazione di copia. Non si formuleranno ulteriori richieste ai contro interessati in caso di richieste di accesso da parte di soggetti avente interesse all'accesso.

L'Offerta tecnica è richiesta divisa in Capitoli come di seguito descritti:

### **CAPITOLO 1 Materiale della porzione opaca di nr. 24 "Blocco vetrina con porta di ingresso"**

#### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Nel CAPITOLO 1, il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica che indichi in modo preciso e univoco il materiale della porzione opaca di n. 1 "Blocco vetrina con porta ingresso"; detto materiale sarà considerato proposto per tutti i nr. 24 "Blocco vetrina con porta ingresso".

Il concorrente è chiamato proporre un materiale naturale (es. legno di essenza chiara). In ogni caso, il con-

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

corrente è chiamato ad attenersi quanto più possibile alle scelte cromatiche effettuate dal Comune.  
Il concorrente è chiamato ad indicare le caratteristiche manutentive.  
Inoltre il concorrente è chiamato a indicare, a titolo esemplificativo, la sostituzione della lastra in cartongesso con il materiale proposto.  
Ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all'elemento di giudizio nr. 3 e intenda formulare proposta per il presente elemento, è chiamato ad attenersi il più possibile al materiale proposto in relazione all'elemento di giudizio nr. 3.  
Il concorrente ha facoltà di fornire campionatura del materiale.

### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

La proposta deve riguardare tutte le Nr. 24 “Blocco vetrina con porta ingresso” individuati nell’ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E1, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Il materiale proposto per ogni porzione opaca del “Blocco vetrina con porta ingresso” deve essere unico, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Il colore proposto per ogni porzione opaca del “Blocco vetrina con porta ingresso” deve essere unico, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

I nr. 24 “Blocco vetrina con porta ingresso” proposti devono essere tutti dello stesso materiale, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

I nr. 24 “Blocco vetrina con porta ingresso” proposti devono essere tutti dello stesso colore, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche del “Blocco vetrina con porta ingresso” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia a:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

#### **Articolo APAR\_68**

PAN\_PE\_AR\_S\_5000\_PNT\_COS

PAN\_PE\_AR\_S\_5001\_PNT\_COS

PAN\_PE\_AR\_S\_5002\_PNT\_COS

### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 2 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

**CAPITOLO 2                    Collegamento visuale dell'aula denominata con il codice S216 mediante sostituzione della parete con nr. 1 “Blocco vetrina con porta ingresso” aggiuntivo agli altri nr. 24                    “Blocco vetrina con porta ingresso”;**

### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a proporre n. 1 “Blocco vetrina con porta ingresso” aggiuntivo.

### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

Ove il concorrente non abbia formulato alcuna proposta in relazione all'elemento di giudizio nr. 1 e intenda formulare proposta per il presente elemento n. 2, dovrà attenersi a quanto previsto nel progetto posto a base di gara in relazione ai nr. 24 “Blocco vetrina con porta ingresso”, proponendo n. 1 “Blocco vetrina con porta ingresso” aggiuntiva uguale a quelle di progetto, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all'elemento di giudizio nr. 1 e intenda formulare proposta per il presente elemento n. 2, dovrà attenersi a quanto proposto in relazione all'elemento di giudizio

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

nr. 1, proponendo n. 1 “Blocco vetrina con porta ingresso” aggiuntiva uguale a quelle proposte in relazione all’elemento di giudizio n. 1, pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche del “Blocco vetrina con porta ingresso” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali, pena l’irricevibilità della singola proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia a:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

#### **Articolo APAR\_68**

##### **PAN\_PE\_AR\_S\_5002\_PNT\_COS**

Si ricorda che è in ogni caso necessario il rispetto del livello minimo di sicurezza strutturale previsto dalle vigenti norme tecniche; sarà pertanto necessaria, a cura e spese del concorrente che diverrà appaltatore, la redazione dei calcoli strutturali aggiornati e la predisposizione dei relativi elaborati grafici, prima della consegna dei lavori.

#### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 2 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

### **CAPITOLO 3 Materiale di nr. 14 “Porta interna”**

#### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica che indichi in modo preciso e unico il materiale di n. 1 “Porta interna”; detto materiale sarà considerato proposto per tutte le Nr. 14 “Porta interna”.

Il concorrente è chiamato a proporre un materiale naturale (es. legno di essenza chiara).

In ogni caso, il concorrente è chiamato ad attenersi quanto più possibile alle scelte cromatiche effettuate dalla Stazione appaltante.

Il concorrente è chiamato ad indicare le caratteristiche manutentive

Ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all’elemento di giudizio nr. 1 e intenda formulare proposta per il presente elemento n. 3, è chiamato ad attenersi il più possibile al materiale proposto in relazione all’elemento di giudizio nr. 1.

Il concorrente ha facoltà di fornire campionatura del materiale.

#### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

La proposta deve riguardare tutte le Nr. 14 “Porta interna” individuate nell’ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E3, pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Le Nr. 14 “Porta interna” proposte devono essere tutte dello stesso materiale, pena l’irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Le Nr. 14 “Porta interna” proposte devono essere tutte dello stesso colore, pena l’irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche delle “Porta interna” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali, pena l’irricevibilità della singola proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia a:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

#### **Articolo APAR\_34b**

##### **PAN\_PE\_AR\_S\_5000\_PNT\_COS**

##### **PAN\_PE\_AR\_S\_5001\_PNT\_COS**

##### **PAN\_PE\_AR\_S\_5002\_PNT\_COS**

##### **PAN\_PE\_AR\_S\_8300\_ABC\_SER\_a**

#### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 4 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

## **CAPITOLO 4 Temperatura di colore della illuminazione interna di aule, LAB, LAP e uffici**

### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica che indichi l'allineamento alla temperatura di colore del connettivo di tutti gli ambienti aule, LAB, LAP, uffici e connettivo.

Il concorrente è chiamato a chiarire se l'allineamento avvenga mediante la sostituzione anche dei corpi illuminanti previsti in progetto.

In caso di sostituzione dei corpi illuminanti, il concorrente è chiamato ad indicare i corpi illuminanti proposti in modo preciso ed univo.

Il concorrente è chiamato a rispettare la filosofia progettuale per quanto riguarda le linee dei singoli elementi.

Inoltre il concorrente è chiamato chiarire le prestazioni rese attraverso le migliori proposte.

Il concorrente ha facoltà di fornire disegni ed elaborati grafici della tipologia di corpo illuminante eventualmente proposto.

Il concorrente ha facoltà di fornire campionatura.

### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

La proposta deve riguardare tutti i nr. 132 Punti luce a 4000K indicati nell'ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E4, per come suddivisi nei seguenti locali:

- aule (tipologia locale 1);
- LAB (tipologia locale 2);
- LAP (tipologia locale 3);
- uffici (tipologia locale 4),

pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

Gli eventuali corpi illuminanti e punti illuminanti proposti devono essere tutti uguali tra di loro, almeno per tipologia di locali:

- tipologia 1: aule;
- tipologia 2: LAB;
- tipologia 3: LAP;
- tipologia 4: uffici,

pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

I punti illuminanti proposti devono avere una temperatura di colore uguale a quella dei punti illuminanti del connettivo già previsti negli elaborati progettuali (3000K), pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

La posizione dei corpi illuminanti all'interno dei singoli locali non può essere modificata, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

L'impianto elettrico non può essere modificato pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

Dovranno essere mantenute le prestazioni in termini di resa cromatica (CRI90) e di controllo dell'abbagliamento (UGR<19) pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa per tipologia di locali.

La proposta dovrà in ogni caso mantenere invariato il livello di illuminamento minimo previsto per i locali trattati (500lux) pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento e/o parte di essa.

Le caratteristiche non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali pena l'irricevibilità

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

della proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia:

Elaborato PAN\_PE\_IG\_Z\_0002\_DOC\_CME

**Articolo V175.A10**

**Articolo V175.A10.A1**

**Articolo V175.A10.A1**

**PAN\_PE\_IE\_Z\_0602\_PNT\_ILF**

**PAN\_PE\_IE\_Z\_0604\_PNT\_ILF**

**PAN\_PE\_IE\_Z\_0606\_PNT\_ILF**

### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 4 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

## **CAPITOLO 5 Materiale della porzione opaca di nr. 63 “Infisso esterno di Scuola e Palestra”**

### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica che indichi in modo preciso ed univoco il materiale proposto di n. 1 “Infisso esterno Scuola e Palestra”, detto materiale sarà considerato proposto per tutti i Nr. 63 “infisso esterno Scuola e Palestra” (es. alluminio).

In ogni caso, il concorrente è chiamato ad attenersi quanto più possibile alle scelte cromatiche effettuate dalla Stazione appaltante.

Il concorrente è chiamato ad indicare le caratteristiche manutentive.

Il concorrente ha facoltà di fornire campionatura del materiale.

### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

La proposta deve riguardare tutti i nr 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra” individuati nell’ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E5, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

I nr. 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra” devono essere tutti dello stesso materiale, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

I Nr. 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra”, devono essere tutti dello stesso colore, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche dell’ “Infisso esterno Scuola e Palestra” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento. A tal fine si rinvia a:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

**Articolo APAR\_72**

**Articolo APAR\_73.a**

**Articolo APAR\_73.b**

**Articolo APAR\_74**

**Articolo APAR\_75**

**Articolo APAR\_76**

**Articolo APAR\_77**

**Articolo APAR\_78**

**Articolo APAR\_79**

**Articolo APAR\_80**

**Articolo APAR\_81**

**Articolo APAR\_82**

**PAN\_PE\_AR\_S\_5000\_PNT\_COS**

**PAN\_PE\_AR\_S\_5001\_PNT\_COS**

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

PAN\_PE\_AR\_S\_5002\_PNT\_COS  
PAN\_PE\_AR\_P\_5000\_PNT\_COS

**Obblighi di forma per la redazione della proposta**

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 8 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

**CAPITOLO 6 Nr. 16 “Infisso esterno Scuola esposto a sud-ovest”**

**Indicazioni per la redazione della proposta**

Il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica che indichi in modo preciso ed univoco n. 1 “Infisso esterno Scuola esposto a sud-ovest”; detto infisso sarà considerato proposto per tutti i Nr. 16 “infisso esterno Scuola esposto a sud-ovest”.

Il concorrente è chiamato a proporre, in alternativa ai vetri selettivi previsti dal Progetto, infissi dotati di veneziana mobile, integrata nell'infisso e con possibilità di orientamento delle lamelle.

Il concorrente è chiamato ad indicare compiutamente il materiale proposto per la veneziana (es. alluminio) ed il colore delle stesse.

Il colore delle veneziane proposte deve essere più simile possibile al colore degli infissi; ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all'elemento di giudizio n. 5, è chiamato ad attenersi al colore proposto; ove il concorrente non abbia formulato proposta in relazione all'elemento di giudizio n. 5, è chiamato ad attenersi al colore di Progetto.

Il concorrente ha facoltà di fornire disegni ed elaborati grafici della tipologia di infisso proposto.

Il concorrente ha facoltà di fornire campionatura.

**Obblighi sostanziali per la redazione della proposta**

La proposta deve riguardare, dei nr. 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra” di cui all'elemento di giudizio n. 5, tutti quelli individuati nell'ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E6 (infissi esterni nelle facciate sud-ovest, con esclusione degli infissi previsti a pantografo -LAP-), per un totale di nr. 16 “Infisso esterno Scuola esposto a sud-ovest”, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Le veneziane proposte devono essere tutte dello stesso materiale, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Le veneziane proposte devono essere tutte dello stesso colore, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

Non possono essere modificate le bucatore, pena l'irricevibilità della singola proposta sul presente elemento.

In relazione ai materiali:

- ove il concorrente non abbia formulato alcuna proposta in relazione all'elemento di giudizio nr. 5 e intenda formulare proposta per il presente elemento, deve attenersi alle scelte progettuali presenti negli elaborati, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento;

- ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all'elemento di giudizio nr. 5 e intenda formulare proposta per il presente elemento, deve attenersi a quanto proposto in relazione all'elemento di giudizio n. 5, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche dell' “Infisso esterno Scuola e Palestra” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia a:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

**Articolo APAR\_73.a**

**Articolo APAR\_76**

**Articolo APAR\_77**

**PAN\_PE\_AR\_S\_5000\_PNT\_COS**

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

PAN\_PE\_AR\_S\_5001\_PNT\_COS  
PAN\_PE\_AR\_S\_5002\_PNT\_COS

**Obblighi di forma per la redazione della proposta**

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 4 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

CAPITOLO 7                    **Creazione di nr. 5 “Passaggio” tra aule/uffici del piano terra facciata nord della Scuola e area esterna**

**Indicazioni per la redazione della proposta**

Il concorrente è chiamato a indicare la volontà di sostituire, dei nr. 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra” di cui all’elemento di giudizio n. 5, tutti quelli individuati nell’allegato E7 (infissi presenti al piano terra della Scuola, nella facciata nord) per un totale di nr. 5 “Passaggi” mediante l’installazione di porte-finestre in luogo delle finestre presenti negli elaborati progettuali, con indicazione delle opere complementari necessarie (es. soglia)

**Obblighi sostanziali per la redazione della proposta**

La proposta deve riguardare, dei nr. 63 “Infisso esterno Scuola e Palestra” di cui all’elemento di giudizio n. 5, tutti quelli individuati nell’ALLEGATO GRAFICO MIGLIORIE - E7 (infissi presenti al piano terra della Scuola, nella facciata nord) per un totale di nr. 5 Passaggi” mediante l’installazione di porte-finestre in luogo delle finestre presenti negli elaborati progettuali.

Per quanto attiene le dimensioni degli infissi proposti, gli stessi devono mantenere la dimensione orizzontale e deve rimanere fisso il filo verticale, pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento.

In relazione ai materiali:

- ove il concorrente non abbia formulato alcuna proposta in relazione all’elemento di giudizio nr. 5 e intenda formulare proposta per il presente elemento, deve attenersi alle scelte progettuali presenti negli elaborati, pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento;
- ove il concorrente abbia formulato proposta in relazione all’elemento di giudizio nr. 5 e intenda formulare proposta per il presente elemento, deve attenersi a quanto proposto in relazione all’elemento di giudizio n. 5, pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Le caratteristiche dell’ “Infisso esterno piano terra Scuola, esposto a nord” non possono essere inferiori a quelle definite negli elaborati progettuali pena l’irricevibilità della proposta sul presente elemento. A tal proposito si rinvia:

Elaborato PAN\_PE\_AR\_Z\_0003\_DOC\_CME

**Articolo APAR\_75**

**Articolo APAR\_79**

**Articolo APAR\_80**

**PAN\_PE\_AR\_S\_5000\_PNT\_COS**

E’ in ogni caso necessario il rispetto del livello minimo di sicurezza strutturale previsto dalle vigenti norme tecniche; sarà pertanto necessaria, a cura e spese del concorrente che diverrà appaltatore, la redazione dei calcoli strutturali aggiornati e la predisposizione dei relativi elaborati grafici, prima della consegna dei lavori.

**Obblighi di forma per la redazione della proposta**

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 1 facciata formato A4 comprensiva di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

## CAPITOLO 8 Accumulo acque meteoriche

### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a redigere una relazione tecnica relativa all'aumento della raccolta delle acque meteoriche derivanti dalle coperture dei fabbricati, mediante la sostituzione dell'elemento richiamato alla voce V30.I5.A4 di EPU con vasca di dimensioni più ampie.

Il concorrente è chiamato a indicare in modo preciso ed unico i materiali proposti per la realizzazione della vasca di accumulo, soprattutto se differenti da quanto riportato negli elaborati progettuali.

Il concorrente ha facoltà di fornire disegni ed elaborati grafici.

### ***Obblighi sostanziali per la redazione della proposta***

La vasca di accumulo proposta deve avere una capienza di 80mc per consentire un recupero delle acque meteoriche derivanti da coperti e piazzali, tale da soddisfare almeno il 57% di riutilizzo per usi igienici (scarico vasi della scuola) ed irrigui. Non sarà ricevibile una proposta che non soddisfi tale requisito.

La posizione della vasca nel sito non è modificabile, pena l'irricevibilità della proposta sul presente elemento.

Elaborato PAN\_PE\_IG\_Z\_0002\_DOC\_CME

### **Articolo V30.I5.A4**

#### **PAN\_PE\_IM\_Z\_0102\_PNT\_IMG**

E' in ogni caso necessario il rispetto del livello minimo di sicurezza strutturale previsto dalle vigenti norme tecniche; sarà pertanto necessaria, a cura e spese del concorrente che diverrà appaltatore, la redazione dei calcoli strutturali aggiornati e la predisposizione dei relativi elaborati grafici, prima della consegna dei lavori.

### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 5 facciate formato A4 comprensive di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

## CAPITOLO 9 Disponibilità di nr. 1 agrotecnico, perito agrario o livelli equipollenti e/o superiori

### ***Indicazioni per la redazione della proposta***

Il concorrente è chiamato a indicare la disponibilità di un 1 agrotecnico, perito agrario o livelli equipollenti superiori di supporto al Direttore di Cantiere per le attività di tutela delle alberature di pregio presenti nel sito di realizzazione dell'opera indicandone nome, cognome, numero di iscrizione all'albo di appartenenza.

### ***Obblighi di forma per la redazione della proposta***

Il concorrente dovrà redigere un elaborato specifico di massimo nr. 1 facciate formato A4 comprensiva di eventuali disegni ed elaborati grafici (si richiede, per uniformità, carattere di tipo, dimensione e interlinea pienamente leggibile).

La documentazione eccedente rispetto al limite indicato non sarà presa in esame.

In caso in cui il concorrente ecceda il numero massimo di facciate sopra indicato, la Commissione giudicatrice interromperà la propria lettura della parte in coincidenza del numero massimo di facciate consentito, limitando il proprio giudizio a quanto letto. Non verranno altresì considerati link a siti web eventualmente presenti.

Ogni documento presente nella busta non richiesto dal Disciplinare sarà considerato irrilevante, non letto e non esaminato.

## **18 PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)**

La "Busta C" deve contenere, **a pena di esclusione**, l'Offerta Economica.

L'importo a base di gara è pari a € **7.369.830,99** oltre IVA di legge, a cui devono essere aggiunti € **144.000,00** oltre IVA di legge per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

I costi del personale sono conteggiati dalla Stazione appaltante in euro **1.796.786,52**.

A norma dell'art. 95, c. 10 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. il concorrente deve, **a pena di esclusione** senza applicabilità del soccorso istruttorio, indicare i costi della manodopera ed i costi della sicurezza aziendali c.d. "interni" riferiti al presente specifico appalto.

I suddetti costi potranno essere espresso con valore assoluto o come valore percentuale rispetto al valore stimato dell'offerta.

Se l'importo indicato è pari a zero sarà necessario effettuare il procedimento di verifica dell'anomalia.

L'offerente dovrà specificare, con il rispettivo importo, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a spese per la sicurezza dei lavoratori impiegati; il costo della sicurezza da indicare è il costo dell'appalto relativo alle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta, e non i rischi interferenziali; il suddetto costo potrà essere espresso con valore assoluto o come valore percentuale rispetto al valore dell'offerta.

L'offerente dovrà specificare, con il rispettivo importo, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a costo della manodopera; il costo della manodopera da indicare è il costo dell'appalto relativo alla forza lavoro, a nulla rilevano eventuali attività affidate a terzi (es. subappalti).

Si precisa che nel formulare l'offerta i concorrenti dovranno tenere conto di eventuali vincoli o oneri imposti dalla legge.

L'importo offerto dovrà contenere al massimo 2 (due) cifre decimali; in caso di utilizzo di un numero superiore di cifre decimali saranno utilizzate le prime due cifre decimali indicate utilizzando il metodo del troncamento.

L'importo economico offerto dovrà essere indicata in cifre e in lettere; nel caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

In caso di errori materiali nell'importo indicato in lettere, si utilizzerà l'importo indicato in cifre per la comprensione e correzione dell'importo in lettere.

## **19 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Le buste contenenti le Offerte tecniche saranno aperte su Sater in seduta virtuale dalla Commissione giudicatrice al fine di accertare il contenuto delle buste stesse e la composizione delle offerte per le sole attività di competenza.

La documentazione eccedente rispetto ai limiti indicati dal presente Disciplinare di gara, per *par condicio* dei concorrenti, non sarà consegnata alla Commissione giudicatrice.

Le Offerte tecniche sono lette e valutate da apposita Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate.

La valutazione dei diversi elementi dell'offerta tecnica sarà effettuato da parte di ogni commissario della Commissione giudicatrice nel corso delle sedute riservate che si renderanno necessarie per l'apprezzamento delle diverse offerte pervenute, a seguito di processo di merito tecnico, sinteticamente motivato nei verbali delle medesime sedute riservate, nel rispetto degli espressi elementi di giudizio e criteri di valutazione che di seguito si indicheranno.

I criteri di valutazione sono di seguito descritti per ogni singolo elemento di giudizio:

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 1**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.

*Contemperazione nel materiale proposto delle seguenti caratteristiche:*

*naturalità;*

*fruibilità scolastica;*

*durabilità, anche tramite la possibilità di manutenzione;*

*omogeneità con le scelte cromatiche effettuate dal Comune nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 2**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.

*Contemperazione nel materiale proposto delle seguenti caratteristiche:*

*naturalità;*

*fruibilità scolastica;*

*durabilità, anche tramite la possibilità di manutenzione;*

*omogeneità con le scelte cromatiche effettuate dal Comune, nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 3**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.

*Contemperazione nel materiale proposto delle seguenti caratteristiche:*

*naturalità;*

*fruibilità scolastica;*

*durabilità, anche tramite la possibilità di manutenzione;*

*omogeneità con le scelte cromatiche effettuate dalla Stazione appaltante, nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 4**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.

*Allineamento delle temperature di colore alle temperature di colore già previste nel Progetto nei punti luce del connettivo, omogeneità con le scelte cromatiche dei corpi illuminanti effettuate dalla Stazione appaltante, nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 5**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.

*Contemperazione nel materiale proposto delle seguenti caratteristiche:*

*durabilità, anche tramite la possibilità di manutenzione;*

*omogeneità con le scelte cromatiche effettuate dalla Stazione appaltante, nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 6**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.  
*Miglioramento del controllo dell'irraggiamento solare negli infissi esposti a sud-ovest, e omogeneità del rapporto di colore tra infisso e veneziana, fruibilità scolastica.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 7**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.  
*Contemperazione nel collegamento proposto delle seguenti caratteristiche:  
fruibilità scolastica;  
durabilità, anche tramite la possibilità di manutenzione;  
omogeneità con le scelte cromatiche effettuate dalla Stazione appaltante, nonché con le scelte cromatiche effettuate dal concorrente in relazione alle altre proposte dello stesso.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 8**

La valutazione verrà compiuta in base al perseguimento accertato nella proposta della seguente finalità.  
*Incremento di recupero acque meteoriche dalle coperture dei fabbricati per uso igienico ed irriguo.*

#### **ELEMENTO DI GIUDIZIO n. 9**

La valutazione verrà compiuta in base ad una valutazione PROPOSTA PRESENTE/ PROPOSTA ASSENTE.

Per assegnare il coefficiente provvisorio in relazione ad ogni elemento di giudizio, la Commissione, preso atto del Capitolato/Progetto e, ove del caso, degli usi del settore, esamina il relativo Capitolato.

La Commissione giudicatrice leggerà e valuterà separatamente ogni singolo capitolo (corrispondente al relativo elemento di giudizio) dell'offerta tecnica presentata da ogni concorrente, considerando irrilevanti eventuali affermazioni inserite negli elementi (capitoli) diversi da quello in quel momento esaminato, a meno che non vi siano specifici e chiari richiami.

Pertanto, ove il concorrente reputa che la stessa descrizione sia utile al fine della valutazione in più capitoli, lo stesso è chiamato a riportare la stessa più volte, per le diverse valutazioni.

L'apprezzamento discrezionale delle singole PROPOSTE (da 1 a 9) avverrà assegnando un coefficiente provvisorio compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascuna PROPOSTA da parte di ciascuno commissario della Commissione giudicatrice.

Le eventuali parti dei criteri di valutazione sopra esplicitati per ogni elemento di valutazione hanno eguale valore e non sono indicati in ordine di priorità.

Il coefficiente provvisorio 1 sarà assegnato alla miglior PROPOSTA tra quelle presentate, elemento per elemento; il coefficiente provvisorio 0 sarà assegnato al concorrente che non ha migliorato/aumentato il livello minimo (previsto dal Capitolato/Progetto e/o degli usi del settore e della prassi abituale); i coefficienti provvisori intermedi saranno attribuiti mediante valutazioni di merito tecnico:

**0** - **nessuna miglioria/aumento** rispetto al livello prestazione del Capitolato/Progetto e/o usi e/o prassi in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

**0,1** - **amplissimo scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

**0,2** - **ampio scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

**0,3** - **deciso scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

**0,4** - **notevole scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

**0,5** - **importante scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- 0,6 - considerevole scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;
- 0,7 - moderato scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;
- 0,8 - lieve scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;
- 0,9 - minimo scostamento** dalla miglior proposta in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione;
- 1 - miglior PROPOSTA** tra quelle presentate in termini di perseguimento/raggiungimento delle finalità indicate nel criterio di valutazione.

L'apprezzamento della PROPOSTA 9 avverrà assegnando coefficiente 0 a PROPOSTA ASSENTE e coefficiente 1 a PROPOSTA PRESENTE.

Ogni commissario accompagnerà il coefficiente provvisorio dallo stesso assegnato con succinta motivazione scritta; in caso di coefficienti provvisori uguali i commissari avranno la facoltà di attribuire motivazioni eguali, ove repute congiuntamente idonee.

Ove eventuali proposte (intere proposte, interi capitoli o parti di essi) proponano diminuzioni al livello minimo prestazionale, in relazione alle finalità sopra indicate, la Commissione giudicatrice ne fa indicazione nei verbali di gara e il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto a rispettare il livello minimo. Per questo, tali proposte (intere proposte, interi capitoli o parti di essi), non saranno oggetto di valutazione. In caso l'intera PROPOSTA sia inferiore al minimo sarà attribuito coefficiente provvisorio 0.

La documentazione eccedente rispetto ai limiti indicati dal presente Disciplinare di gara e/o irrilevante rispetto agli elementi di valutazione, per *par condicio* dei concorrenti, sarà considerata dalla Commissione giudicatrice come irrilevante e non sarà esaminata e valutata.

Si compirà, quindi, la media aritmetica dei coefficienti provvisori assegnati da ogni commissario (eventuali decimali saranno troncati alla terza cifra dopo la virgola) relativamente ad ogni singola proposta.

Si eseguirà, quindi, la *riparametrazione* dei coefficienti assegnati, attribuendo il valore 1 alla media più alta e riproporzionando le altre medie (eventuali decimali saranno troncati alla terza cifra dopo la virgola) per ottenere i coefficienti conclusivi. In caso il valore 1 sia assegnato unanimemente da tutti i Commissari al medesimo operatore, non sarà necessaria alcuna riparametrazione.

I coefficienti conclusivi saranno, infine, moltiplicati per i fattori ponderali rispettivamente di ciascun elemento di giudizio.

A seguire, si compirà la somma dei vari punteggi, elemento per elemento, ottenuti da ogni concorrente, relativamente all'Offerta tecnica.

Non si compiranno ulteriori riparametrazioni.

## **20 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Al termine delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche la Commissione Giudicatrice procederà in seduta pubblica sulla piattaforma Sater, all'apertura delle offerte economiche, previa inserimento a sistema dei punteggi ottenuti sull'offerta tecnica da parte di ogni concorrente, e della stessa sarà data comunicazione a sistema. La valutazione avverrà in seduta riservata, seguendo le stesse modalità delle offerte tecniche.

Offerte in rialzo saranno **escluse**.

---

**Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

## **Ove uno o più concorrenti siano esclusi in fase di valutazione dell'offerta economica, questo**

Per il punteggio delle offerte economiche si applicherà la presente formula:

$$Ci = Ro / Rm$$

dove

*Ci* = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

*Ro* = *Ribasso offerente iesimo*

*Rm* = *Ribasso maggiore*

Il coefficiente (si prenderà in considerazione fino al terzo numero dopo la virgola con troncamento) è poi moltiplicato per il fattore ponderale sopra indicato (30).

Il ribasso percentuale sarà preso in considerazione fino al secondo numero dopo la virgola con troncamento oltre la seconda cifra dopo la virgola.

### **Art. 21 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) dovrà essere effettuata sul sistema, come indicato in premessa, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

**entro e non oltre le ore 12:00 del 8 settembre 2021**

**Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nei documenti di gara.**

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione dei Comuni Savena-Idice ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Potrà essere prorogato o riaperto il termine di presentazione delle offerte qualora questo coincida con un malfunzionamento del sistema SATER risultante da comunicazione ufficiale da parte dello stesso. E' onere del concorrente segnalare la presenza di tali malfunzionamenti prima della data di apertura delle offerte.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a Sistema più offerte dello stesso Operatore economico, salvo diversa indicazione dello stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

**Ad avvenuta scadenza del termine sopra indicato, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.**

## **Art. 22 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione, le offerte sono acquisite definitivamente dal Sistema SATER e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **8 settembre 2021 alle ore 14:00**.

Gli operatori economici interessati potranno assistere all'apertura delle buste telematiche esclusivamente attraverso il Sistema, attivando la "seduta virtuale".

La seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata alla diversa data che sarà comunicata ai concorrenti mediante il Sistema.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante comunicazione inviata attraverso il Sistema.

Il Responsabile della procedura di gara procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema; successivamente procederà a:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo art. 23;
- c redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Commissione giudicatrice, composta da tre membri, sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Potrà inoltre supportare il RUP nella valutazione della congruità delle offerte, qualora egli lo richieda.

La nomina della Commissione sarà effettuata successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

I membri saranno scelti tra i dipendenti dell'Unione, dei Comuni associati e di altre amministrazioni aggiudicatrici, in base a criteri di competenza e di rotazione.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile del procedimento di gara abiliterà la Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, sul Sistema per l'apertura della documentazione tecnica.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e quindi alla relativa valutazione.

In seduta pubblica, appositamente convocata con breve preavviso, la Commissione Giudicatrice, procederà alle seguenti operazioni:

- apertura della Busta Tecnica virtuale contenente l'Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi a questa fase della procedura;
- esame delle stesse, con conseguenti decisioni e provvedimenti in merito.

L'operazione di valutazione delle Offerte Tecniche avverrà in seduta riservata.

Le Offerte tecniche sono lette e valutate da apposita Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate.

La valutazione dei diversi elementi dell'offerta tecnica sarà effettuato da parte di ogni commissario della Commissione giudicatrice nel corso delle sedute riservate che si renderanno necessarie per l'apprezzamento delle diverse offerte pervenute, a seguito di processo di merito tecnico, sinteticamente motivato nei verbali

delle medesime sedute riservate, nel rispetto degli espressi elementi di giudizio e criteri di valutazione che di seguito si indicheranno.

La Commissione Giudicatrice, riunita in apposite sedute private, attribuirà un punteggio come di seguito determinato, in base alle finalità riportate all'art. 19 del presente disciplinare.

La Commissione Giudicatrice leggerà e valuterà separatamente ogni singolo elemento (*capitolo*)

Al termine delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche la Commissione Giudicatrice procederà in seduta pubblica, presso la sede legale dell'Unione Savena Idice e contemporaneamente anche in modo virtuale attraverso il login dell'Operatore Economico alla propria Area personale del Portale Sater.

Di tale seduta verrà data comunicazione, con breve preavviso, alle ditte ammesse.

In tale seduta virtuale si procederà alle seguenti operazioni:

- comunicazione dei punteggi ottenuti dai concorrenti sull'Offerta Tecnica.
- apertura della Busta Economica virtuale contenente l'Offerta Economica dei concorrenti ammessi a questa fase della gara.
- esame delle stesse, con conseguenti decisioni e provvedimenti in merito.
- conteggio dei punteggi complessivi e formazione della graduatoria finale secondo quanto previsto dall'art. 24.

Qualora in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al Responsabile della procedura di gara, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al Responsabile della procedura di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **Art. 23 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, nonché dei modelli I e II con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. La richiesta al concorrente e la regolarizzazione avverranno attraverso il Sistema SATER.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

---

#### **Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dei servizi ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e sarà poi regolarizzata ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. n. 42/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **24. GRADUATORIA E VERIFICA DI ATTENDIBILITA', CONGRUITA' DELL'OFFERTA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE**

In esito alle operazioni di determinazione dei punteggi parziali scaturenti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica si procederà alla determinazione dei punteggi finali complessivi ed alla redazione della graduatoria.

In caso di punteggi totali uguali tra due o più concorrenti, il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio sull'Offerta tecnica prederà in graduatoria; in caso di ulteriore uguaglianza, si effettuerà sorteggio.

Si applica dell'art. 97 del d.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

I 4/5 saranno considerati sulla somma dei pesi ponderali dell'offerta tecnica nel suo complesso e sul peso ponderale dell'offerta economica.

La verifica è compiuta dal RUP singolarmente o come parte e/o tutta la Commissione giudicatrice e anche con nomina di appositi commissari di verifica.

È facoltà del RUP richiedere la presentazione dei giustificativi a più soggetti in graduatoria.

In caso il concorrente reputi che nei propri giustificativi sull' Offerta vi siano aspetti inerenti a legittimi interessi commerciali non divulgabili a terzi dovrà indicare insieme e contestualmente ai giustificativi stessi e/o ai chiarimenti e/o in sede di verbale di contraddittorio:

- a) specificatamente le parti di giustificativi aventi le caratteristiche della segretezza;
- b) per ogni parte indicata, specificatamente le motivazioni della segretezza commerciale.

Il RUP valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all' offerta, decisione che comunque spetta al RUP.

In caso di assenza di indicazione specifica e motivata, il RUP reputerà i giustificativi o parte di essi come visibile da terzi, mediante accesso agli atti, con visione ed estrazione di copia. Non si formuleranno ulteriori richieste ai contro interessati in caso di richieste di accesso da parte di soggetti avente interesse all'accesso.

Il RUP redige propria relazione di congruità dell'offerta.

#### **Art. 25 COMMISSIONE**

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nel settore cui i riferisce l'appalto.

In capo ai commissari non devono esistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art 77 comma 9 del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

#### **Art. 26 CAUZIONI E GARANZIE**

Ai fini della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione: idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, costituita nella misura, secondo le forme e le modalità di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016, a garanzia degli impegni contrattuali.

**Si precisa che al momento di esercizio dell'opzione l'aggiudicatario dovrà fornire garanzia definitiva sul LOTTO OPZIONALE.**

Nel caso di mancata ed immotivata costituzione della garanzia fideiussoria, il potenziale aggiudicatario sarà escluso fermo restando il diritto dell'Unione Savena Idice di rivalersi per il risarcimento di tutti i danni comunque subiti; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

eventuali polizze assicurative come da Schema di Contratto.

#### **Art. 27 TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI**

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto di cui al presente appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari in base alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

#### **Art. 28 VALUTA E LINGUA**

Gli importi dichiarati devono essere espressi in euro. Le offerte devono essere formulate in lingua italiana.

#### **Art. 29 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA**

Responsabile della procedura di gara è la Dott.ssa Viviana Boracci.

### **Art. 30 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Chiara De Plato, Responsabile del Settore Gestione del Territorio.

### **Art. 31 VALIDITA' DELLE OFFERTE LOTTO CERTO E LOTTO OPZIONALE.**

A norma dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, le offerte saranno vincolanti, per gli operatori economici che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione. La stazione Appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

A norma dell'art. 32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario sarà irrevocabile fino alla scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, pari a 120 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo differimento concordato con l'aggiudicatario stesso.

**In ogni caso, si ricorda che nel caso di attivazione dell'opzione il ribasso offerto per l'importo a base di gara per il LOTTO CERTO, verrà applicato anche all'importo del LOTTO OPZIONALE, pertanto l'offerta del LOTTO OPZIONALE sarà irrevocabile per 24 mesi dalla data di pubblicazione del bando.**

### **Art. 32 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al Responsabile della procedura di gara tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

È facoltà del RUP procedere a consegna anticipata nelle more della forma del contratto senza che l'aggiudicatario possa sottrarsi alle attività richieste.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è di circa € 4.000,00.

---

#### **Unione dei Comuni SAVENA-IDICE**

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – [www.uvsi.it](http://www.uvsi.it)

Email: [stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it](mailto:stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it) PEC: [unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it)

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **Art. 33 PRIVACY**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in vigore dal 25/5/2018, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto e di pervenire all'affidamento del contratto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge e di Regolamento. Il titolare del trattamento è l'Unione dei Comuni Savena - Idice.

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

### **Art. 34 PROCEDURE DI RICORSO**

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna (Via D'Azeglio n. 54, 40123 Bologna, Tel. 051/4993101, <http://www.giustizia-amministrativa.it>).

Pianoro, li 04.08.2021.

IL DIRETTORE/SEGRETARIO  
**Dr.ssa Viviana Boracci**  
*Documento sottoscritto digitalmente*