



Comuni di:  
Loiano  
Monghidoro  
Monterenzio  
Ozzano dell'Emilia  
Pianoro

# Unione dei Comuni Savena-Idice

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE

N. **160** DEL **08/05/2019**

**PROPOSTA:** 171

**AREA:** AREA 7 - AREA TECNICA

**SERVIZIO:** SUA

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** NALDI PAOLA

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO ESTIVO COMUNALE DI PIANORO ANNI 2019 – 2020 – 2021 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNUALITA' IMPEGNO DI SPESA - NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

FIRMATO  
IL DIRIGENTE  
DOTT.SSA BORACCI VIVIANA

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE**  
**Dr.ssa Viviana Boracci**

**VISTI:**

il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
il D.Lgs. n. 165/2001;  
il D.Lgs. n. 118/2011;  
lo Statuto dell'Unione;  
il Regolamento dell'Unione sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
il Regolamento dell'Unione di contabilità;  
il Regolamento dell'Unione sui controlli interni;

**RICHIAMATO:**

- il Provvedimento del Presidente dell'Unione n. 3 del 19/10/2016, con il quale è stata attribuita alla dott.ssa Viviana Boracci la nomina di Segretario-Direttore dell'Unione;
- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 7/2/2018, esecutiva, avente ad oggetto "Modifica Deliberazioni di Giunta n. 53/2017, n. 82/2017 e n. 1/2018: Istituzione posizioni organizzative" nella quale è previsto che la responsabilità dell'Area Risorse Umane, dell'Area amministrativa e dell'Area Tecnica siano in capo al Segretario-Direttore dell'Unione;

**CONSIDERATO CHE:**

- con Deliberazione di Consiglio n. 4 in data 28 febbraio 2019, esecutiva, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2019/2021 ed inoltre è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATA** la deliberazione consiliare n. 28 dell'8.09.2015, concernente "APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA L'UNIONE DEI COMUNI SAVENA-IDICE E I COMUNI MEMBRI PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE E CENTRALE DI COMMITTENZA" e la convenzione all'uopo sottoscritta il 09.09.2015, Rep .13/2015;

**PRECISATO** che per l'esperimento le procedure di gara in modalità elettronica, richiesto dagli artt. 40 e 52 del D.LGS 50/2016 e s.m.i., l'Unione ha sottoscritto accordo con INTERCENT-ER Regione Emilia-Romagna, per l'utilizzo della piattaforma SATER;

**RILEVATO** che il Comune di Pianoro, con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona n. 302 del 27/03/2019, ha trasferito tutti i documenti necessari alla Stazione Unica Appaltante per l'indizione di procedura aperta ai sensi degli artt. 36 e 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 3 dell'art. 95 del medesimo Decreto, relativamente all'affidamento del **SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO COMUNALE ANNI 2019 - 2020 - 2021 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNUALITÀ;**

**DATO ATTO** che la procedura per l'appalto in questione, compete alla Stazione Unica Appaltante dell'Ente e che alla stessa è attribuito il **CIG 78615357E8**;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art. 5 comma 1 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 con il quale si definiscono ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento – RUP, nonché la Linea Guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**RILEVATO** che per la procedura in questione, trattandosi di appalto sottosoglia, ai sensi art. 36 comma 9, è richiesta anche la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

**CONSIDERATO** che le modalità di partecipazione alla gara sono state stabilite con il disciplinare prot. n. 5191 del 10 aprile 2019 pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e sulla piattaforma SATER e che entro il termine di scadenza fissato, ore 13:00 del 06/05/2019, sono pervenute n. 2 offerte;

**VISTI** gli artt. 77 e 78 del D. Lgs. 50/2016 definiscono, rispettivamente, le procedure nelle quali è obbligato il ricorso a commissione di aggiudicazione e le modalità di costituzione della stessa, attraverso il ricorso dell'albo nazionale dei componenti istituito presso ANAC;

**DATO ATTO** che l'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici tenuto da ANAC non è ad oggi operativo e che il comma 12 dell'art. 216 del suddetto D.Lgs. dispone che fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'albo nazionale sopra richiamato, la commissione continua ad essere nominata dalla stazione appaltante secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate;

**CONSIDERATO** che con comunicato dell'ANAC del 10 aprile 2019 è stato differito il termine di avvio del ricorso all'Albo dei commissari di gara al 15 luglio 2019;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 40 del 27.06.2016 "Linee per la nomina delle Commissioni di gara" che ha fornito le linee di indirizzo dell'Ente per la costituzione delle commissioni di gara fino all'entrata in vigore dell'art. 78 del D.Lgs. 50/2016;

**RITENUTO** necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice, con la seguente composizione:

- Dott.ssa De Rose Manuela, dell'Area Sociale, Unità di Base Scolastica, del Comune di Pianoro, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Alice Milano appartenente al Settore Politiche Giovanili – Area Welfare dell'Unione, in qualità di componente;
- Dott.ssa Sonia Camprini, dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Pianoro, ufficio cultura in qualità di componente;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli e del visto di copertura finanziaria espressi ai sensi e per gli effetti della normativa, dello Statuto e dei Regolamenti vigenti;

## **DETERMINA**

1. per le motivazioni esposte nelle premesse, che si intendono qui integralmente riportate, di procedere alla nomina della commissione di gara relativa alla procedura aperta con il criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del **SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO COMUNALE ANNI 2019 - 2020 - 2021 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNUALITÀ**, con la seguente composizione, dando atto che non sussistono cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016:

- Dott.ssa De Rose Manuela, dell'Area Sociale, Unità di Base Scolastica, del Comune di Pianoro, in qualità di Presidente;
  - Dott.ssa Alice Milano appartenente al Settore Politiche Giovanili – Area Welfare dell'Unione, in qualità di componente;
  - Dott.ssa Sonia Camprini, dell'Area Servizi alla Persona del Comune di Pianoro, ufficio cultura in qualità di componente
2. di impegnare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) la somma di € **225,00** quale contributo dovuto per l'indizione di appalti pubblici sul cap. 50050/740 - "Spese per Servizi per Conto di Terzi", autorizzando il Responsabile del Servizio Economico - Finanziario all'emissione del mandato di pagamento previa acquisizione di bollettino MAV prelevato dal Servizio Riscossione Contributi di A.N.A.C. stessa;
  3. di accertare la somma di € **225,00** sul Capitolo di Entrata 6005/01 - "Rimborso spese anticipate per conto di terzi" che sarà rimborsata dal Comune di Pianoro in quanto committente della procedura in parola, a conclusione del procedimento di gara ed in sede di rendicontazione finale delle spese per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante.
  4. di impegnare per la pubblicazione del bando e del successivo esito di gara relativi alla procedura in oggetto la somma di € 1.200,00, Iva 22% inclusa, assunto con in favore dell'ISTITUTO POLIGRAFICO e ZECCA DELLO STATO S.p.A. Roma per la pubblicazione del bando ed esito di gara, sul Cap. 50050/740 "Spese per Servizi per Conto di Terzi", all'emissione del mandato di pagamento ad intervenuta erogazione della prestazione e previa acquisizione di giustificativo della spesa fiscalmente regolare;
  5. di accertare la somma complessiva pari a € 1.200,00 sul Capitolo di Entrata 6005/01 "Rimborso spese anticipate per conto di terzi" che sarà rimborsata a cura del soggetto aggiudicatario dell'appalto in parola;
  6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Funzionario Coordinatore.