



Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 14248 /2018

Pianoro, 20/09/2018

PROCEDURA APERTA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDA-MENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI PIANORO, OZZANO DELL’EMILIA, MONTERENZIO, SAN LAZZARO DI SAVENA E L’UNIONE DEI COMUNI SAVENA – IDICE PERIODO 01.01.2019-31.12.2023

Chiarimenti

Domanda 1:

Nel Disciplinare di gara, pag.16, viene scritto “Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate...”. Quali sono le buste richieste?

Risposta 1:

Le buste richieste sono solo due, quella della documentazione amministrativa e dell’offerta economica.

Domanda 2:

Si chiede con riferimento all'art. 3 comma 2 della bozza di convenzione, che prevede per i Comuni sotto i 10.000 abitanti, quindi nel caso specifico, il solo Monterenzio, la possibilità di sostituire la presenza della Filiale nel territorio comunale con "analogia modalità idonea a garantire la piena funzionalità del servizio di tesoreria", cosa si intende per presidio sul territorio? ...quale operatività deve svolgere? ... in particolare deve garantire funzionalità di cassa al fine di effettuare pagamenti e riscossioni a favore del Comune?

Risposta 2:

Le opzioni ipotizzate sono l'appoggio presso un altro istituto di credito presente sul territorio o la presenza anche eventualmente in locali messi a disposizione dell'amministrazione comunale di dipendente del tesoriere in giornate e fasce orarie prestabilite. La funzionalità basilare richiesta riguarda pagamenti e riscossioni.

Domanda 3:

Sempre con riferimento all’art. 3, cosa si intende con “...per l'Unione tale ultima condizione dovrà essere soddisfatta per tutti i comuni appartenenti alla stessa”? Ciò vale solo per Monterenzio?

Risposta 3:

Si voleva intendere che le filiali devono essere presenti sul territorio di tutti e 5 i comuni dell'Unione (Ozzano dell'Emilia, Pianoro, Monterenzio, Loiano e Monghidoro).

Domanda 4:

E’ ipotizzabile partecipare alla gara senza avere la presenza dello sportello o di "altra analogia soluzione" in un Comune, applicando da subito la penalità prevista dall'art. 3 comma 3?

Risposta 4:

Si conferma la possibilità di partecipare alla gara senza avere la presenza dello sportello o di "altra analogia soluzione" in un Comune, applicando da subito la penalità prevista dall'art. 3 comma 3.

Domanda 5:

Si chiede conferma che, per quanto riguarda il requisito dell'esperienza, si possa ricorrere all'avvalimento.

Risposta 5:

si conferma la possibilità di ricorso all'avvalimento per il requisito dell'esperienza.

Domanda 6:

Con riferimento all'art. 3 della convenzione, essendo gli enti aderenti 5 (3 comuni con più di 10.000 abitanti, 1 Comune con meno di 10.000 abitanti e l'Unione) e nell'ipotesi che venga offerto un compenso di euro 50.000, e che l'offerente:

- non abbia uno sportello nel capoluogo di un Comune con più di 10.000 abitanti
- non abbia uno sportello nel capoluogo di un Comune con meno di 10.000 abitanti
- non ha almeno uno sportello in tutti i Comuni dell'Unione

si chiede conferma che la quota fissa pari a 25.000 euro vada suddivisa in 5 quote da 5.000 euro, e che poiché per 3 enti non è soddisfatta la previsione dell'art 3, per questi enti la quota sia pari al 40% (cioè 2.000 euro) mentre per gli altri due venga corrisposta la cifra fissa intera di 5.000 euro.

Inoltre la quota variabile, invece, come verrebbe calcolata?

Risposta 6:

Sì. La penale sarebbe complessivamente pari ad € 9.000, pertanto anziché 25.000 euro di quota fissa ne verranno corrisposti 16.000.

La quota variabile spetta per intero

Domanda 7:

Il citato compenso è soggetto ad IVA?

Risposta 7:

Si è soggetto ad IVA.

Domanda 8:

Si chiede se quanto previsto all'art. 4 punto 10 della convenzione sia coerente con le modalità di remote banking che permette l'estrazione online (in formato pdf o excel) dei movimenti di tutti i conti intestati all'ente mentre lo scalare viene fornito tramite mail o pec alla casella dell'ente a fronte di richiesta entro 3 gg. Lavorativi.

Risposta 8:

Si è coerente.

Domanda 9:

Si richiede la quantificazione degli oneri citati all'art. 32 della convenzione.

Risposta 9:

E' prevista la stipulazione di un contratto per ogni ente, in modalità elettronica; in via presuntiva le spese per la stipulazione e registrazione dovrebbero essere all'incirca sui 3.000,00 euro. A questi si aggiungono le spese di pubblicazione del bando di gara (art. 21 del disciplinare di gara).

Domanda 10:

Si richiede la quantificazione dell'importo della garanzia definitiva e se tale importo sia soggetto alla riduzione del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità.

Risposta 10:

Di norma è pari al 10% del valore contrattuale, si applica interamente l'art. 103 del codice e le riduzioni da esso previste.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Viviana Boracci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Montereenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: segreteria@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it