SAVENA - IDICE

Comuni di:
Loiano
Monghidoro
Monterenzio
Ozzano dell'Emilia
Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

PROVA B

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, UNICA PER GLI ENTI CONVENZIONATI ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DEI SEGUENTI POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1: N. 2 POSTI A TEMPO PIENO PRESSO IL COMUNE PIANORO. OPERANO RISERVE DI LEGGE

BARRARE CON UNA X LA CASELLA CORRISPONDENTE ALLA RISPOSTA RITENUTA ESATTA

Domanda n.1

Quando un provvedimento amministrativo può definirsi "*legittimo*"?

- [A] Quando è emanato dall'Organo competente
- [B] Quando è stato adottato in ossequio a tutti i principi giuridici che ne disciplinano la forma ed il contenuto
- [C] Quando è finalizzato al pubblico interesse e citi espressamente le disposizioni di leggi vigenti

Domanda n.2

Cosa è la revoca di un provvedimento amministrativo?

- [A] Un provvedimento di riesame che fa venir meno la vigenza di provvedimenti ad efficacia durevole
- [B] Un provvedimento di ritiro, teso ad eliminare un provvedimento precedentemente adottato, prima che sia conclusa la fase integrativa della sua efficacia
- [C] Un provvedimento di riesame, che fa annullare con efficacia retroattiva un provvedimento precedente, affetto da vizi di legittimità

Domanda n.3

Quali sono i vincoli alla potestà statutaria?

- [A] Dipendenza dalla Costituzione, armonia con la Costituzione, armonia con i principi di organizzazione pubblica, rispetto della legge di cui all'articolo 117, comma 2, lettera p), della Costituzione
- [B] Rispetto della Costituzione, rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento comunitario, rispetto degli obblighi internazionali
- [C] Dipendenza dalle leggi regionali, rispetto della Costituzione, rispetto della delibera della Conferenza unificata Stato-Regioni-autonomie locali

Domanda n.4

Secondo il Testo Unico, in ogni "*proposta*" di deliberazione devono essere riportati dei pareri?

- [A] Si, da parte del responsabile del servizio interessato se non si tratti di meri indirizzi, e da parte del ragioniere qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- [B] Si, da parte del Segretario sulla legittimità dell'atto
- [C] Si, da parte dei responsabili dei servizi interessati, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, quando vi sia impegno di spesa o diminuzione di entrata

Domanda n.5

Che cosa sono le ordinanze cosiddette "*normali*"?

- [A] Atti che il Sindaco emette per ordinare determinati comportamenti agli uffici comunali
- [B] Atti tipici che il Sindaco emette, sentita la Giunta municipale, per dare attuazione a disposizioni di leggi o di regolamenti
- [C] Atti tipici di competenza dei dirigenti che essi emettono per dare attuazione a disposizioni di leggi o di regolamenti

Domanda n.6

Il termine "*figliastro*" si può usare nei certificati di stato di famiglia anagrafica?

- [A] Si
- [B] Si, in caso di nato in seconde nozze
- [C] No

Domanda n.7

Cosa si intende per accesso civico "*generalizzato*"?

A E' il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, secondo quanto previsto dal medesimo decreto

B E' il diritto di chiunque di pretendere che ciascuna amministrazione pubblichi sui portali istituzionali i dati per cui è obbligata dalla normativa sulla trasparenza

C E' il diritto di accesso come regolato dagli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990

Domanda n.8

In che cosa consiste l'iscrizione?

A Nell'atto finale del procedimento col quale un cittadino è iscritto nei registri dello stato civile

B L'atto formato direttamente dall'Ufficiale dello stato civile in base a dichiarazioni a lui rese o documenti trasmessigli da altre autorità

C L'atto formato direttamente dall'Ufficiale dello stato civile, in base al provvedimento col quale un'altra autorità accerti la nascita, la morte o il matrimonio

Domanda n.9

E' possibile assegnare a un documento, collegato logicamente ad un altro, lo stesso numero di protocollo?

A Si

B No

C Si, solo se lo prevede il regolamento comunale sul protocollo

Domanda n.10

E' obbligatoria l'adozione del regolamento edilizio da parte del Comune?

A Si

B No

C Si, ma solo per i Comuni con popolazione superiore a 20.000 abitanti

Domanda n.11

In via interpretativa del D.Lgs. 267/2000, a chi compete il "dovere" di vigilanza sull'attività edilizia?

A All'autorità giudiziaria ordinaria tramite le forze di Polizia

B Al Sindaco che si avvarrà del personale dell'ufficio tecnico e dei vigili urbani

C Ai dirigenti

Domanda n.12

Quali sono le competenze della contrattazione collettiva decentrata?

A Determinare annualmente gli importi delle risorse decentrate e degli istituti di incentivazione

B Destinare gli importi delle risorse decentrate di parte fissa, annualmente, alle progressioni verticali e orizzontali e alle indennità varie

C Assicurare adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità del lavoro

Domanda n.13

Secondo il D.Lgs. 267/2000, qual è l'organo competente a deliberare le dotazioni organiche ?

A La Giunta comunale sulla base dei criteri generali dettati dal Consiglio

B La Giunta comunale sulla base di accordi con le rappresentanze sindacali

C Il Consiglio comunale

Domanda n.14

Come avviene l'assunzione di personale presso gli Enti Locali?

A Per concorso per soli titoli

B Per concorso per esami, per titoli ed esami, per corso-concorso o per selezione mediante lo svolgimento di prove volte all'accertamento della professionalità richiesta

C Solo per esami mediante prove come sopra

Domanda n.15

La stipulazione dei contratti collettivi è libera per le parti contraenti?

A Si

B Si, purchè l'onere globale di spesa non superi quello pre-quantificato dal Ministero dell'economia e delle Finanze

C No. L'Aran deve attenersi alle direttive dei comitati di settore e occorre la certificazione della Corte dei Conti

Domanda n.16

Il tentativo di conciliazione di controversie individuali è obbligatorio?

A Si, costituisce presupposto necessario per potere adire, eventualmente, il giudice competente

B No

C Si, ma solo per le controversie su materie tassativamente indicate dalla legge

Domanda n.17

E' possibile la mobilità obbligatoria tra enti locali?

A Si, purchè si tratti di trasferimenti tra enti distanti tra loro non oltre 50 chilometri

B Si, purchè tra gli enti locali sia stipulata una specifica convenzione che la disciplini

C Si, purchè prima della mobilità obbligatoria sia esperita quella volontaria

Domanda n.18

Che cos'è la "*tariffa*"?

A La misura percentuale di un tributo rispetto al gettito complessivo

B Il prezzo di un bene o di un servizio produttivo fornito da un soggetto pubblico

C La misura dei contributi

Domanda n.19

Qual è il presupposto della Tari?

A La produzione di rifiuti urbani da parte di civili abitazioni, con esclusione dei rifiuti urbani degli esercizi commerciali

B Il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani

C La proprietà o altro diritto reale di immobili adibiti a civili abitazioni idonei alla produzione di rifiuti urbani

Domanda n.20

Su quali atti, in effetti, è dovuta la tassa sulle concessioni comunali?

A Sugli atti concessori del Comune

B Sulle concessioni e le autorizzazioni rilasciate dal Comune

C Su tutti gli atti e provvedimenti emanati dai Comuni nell'esercizio delle funzioni che le leggi loro attribuiscono o ad essi trasferite in forza di normative statali e regionali

Domanda n.21

Come è strutturato il bilancio di previsione del Comune?

A Si divide in due titoli: "entrate" ed "uscite" e la sua unità elementare è l' "articolo" che individua esattamente l'importo di ogni entrata e di ogni spesa

B Si divide in due parti: "entrata" e "spesa", ciascuna delle quali si divide in "titoli"

C Si divide in due Capitoli: "attività" e "passività" e l'unità fondamentale è l' "articolo"

Domanda n.22

Che cosa si intende per "risultato contabile di amministrazione"?

A Il risultato positivo o negativo dato dal confronto tra le entrate e le spese previste nel bilancio di previsione

B Il risultato come sopra tratto dal consuntivo del penultimo esercizio chiuso

C E' tratto dal rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi

Domanda n.23

Che cosa è la "*procura*"?

A E' il negozio giuridico bilaterale con il quale il "mandante" incarica il "mandatario", che accetta, di agire per conto proprio

B E' il negozio giuridico bilaterale con il quale si costituisce, in capo al rappresentante, il potere di agire per conto del rappresentato

C E' il negozio giuridico unilaterale in forza del quale, nel "mandato con rappresentanza", il rappresentante agisce in nome e per conto del rappresentato (rappresentanza "diretta")

Domanda n.24

Che cos'è il "*Fondo crediti di dubbia esigibilità*"?

A Un fondo assicurativo che tutte le amministrazioni locali sono obbligate ad accendere presso società autorizzate, per coprire l'eventuale mancato pagamento, a canoni determinati annualmente con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Consob

B Lo stanziamento di un accantonamento che influisce sul risultato di amministrazione, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti di entrata di dubbia e difficile esazione

C Un fondo che si alimenta annualmente in relazione alle procedure di riaccertamento dei residui e/o dell'approvazione degli equilibri di bilancio

Domanda n.25

Quali sono i sistemi di scelta dell'altra parte contraente che la legge prevede?

A La licitazione pubblica ed il pubblico incanto

B Le procedure aperte, le procedure ristrette e le procedure negoziate

C Tutti i sistemi di cui alla risposta B, purchè caratterizzati da forme adeguate di pubblicità, da stabilirsi da parte delle amministrazioni appaltanti

Domanda n.26

Cos'è l'evidenza pubblica?

A La capacità di rendere evidenti, nel corso della procedura d'appalto, gli esiti della gara

B Il requisito della pubblicità delle gare per l'acquisizione di appalti, forniture e servizi

C La procedura pubblica di gara, che si apre col provvedimento a contrarre

Domanda n.27

Gli Enti locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi privi di rilevanza economica?

A No

B Si

C Si, ma solo a società di capitali

Domanda n.28

In Emilia-Romagna costituire e delegare i servizi ad una Unione dei Comuni è:

A facoltativo e volontario

B obbligatorio

C obbligatorio per determinati servizi e funzioni

Domanda n.29

Che differenza c'è tra bilanci di previsione "di cassa" e bilanci di previsione "di competenza"?

A I bilanci di previsione "di cassa" si sostanziano in relazioni sulle riscossioni ed i pagamenti che si effettueranno in un determinato periodo, mentre i bilanci di previsione "di competenza" sono analisi critiche dei risultati attivi o passivi che si verificheranno nello stesso periodo

B I bilanci di previsione "di cassa" sono documenti contabili che prevedono le riscossioni ed i pagamenti che si effettueranno in un determinato periodo (normalmente l'anno), mentre i bilanci di previsione "di competenza" prevedono gli accertamenti di entrate e gli impegni di spese che si effettueranno in un determinato periodo, anche se l'effettiva riscossione o il pagamento avverranno al di fuori del periodo considerato

C Non c'è alcuna differenza

Domanda n.30

Di che cosa rispondono i responsabili dei vari servizi con l'apposizione del loro "parere" sulle proposte di deliberazione?

A della legittimità dell'atto

B tutti rispondono della legittimità dell'atto ed il Segretario anche della opportunità

C della sola regolarità tecnica e contabile (quest'ultima è del responsabile di ragioneria)

PROVA 1

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, UNICA PER GLI ENTI CONVENZIONATI ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI SAVENA IDICE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DEI SEGUENTI POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1: N. 2 POSTI A TEMPO PIENO PRESSO IL COMUNE PIANORO. OPERANO RISERVE DI LEGGE

Il candidato rediga schema di determina dirigenziale inerente ad attribuzione di indennità per particolari responsabilità (IPR) al personale dipendente.